

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTO GERARDI**
Telefono 3663701060 - 3209242987
Linkedin www.linkedin.com/in/roberto-gerardi-7a620324
PEC r.gerardi@pec.it
E-mail r.gerardi@live.it
Data di nascita 14/07/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

**PRINCIPALI
ESPERIENZE NELLE
FUNZIONI DI
SEGRETARIO GENERALE
E DI DIRETTORE
GENERALE DI ENTE
LOCALE**

- Dal 21 ottobre 2019 a oggi: Segretario e Direttore Generale della **Provincia di Lucca**
- Dal 16 novembre 2017 al 20 ottobre 2019: Segretario e Direttore Generale **Comune di Piacenza (105.000 abitanti)**
- Dal 6 ottobre 2014 al 15 novembre 2017: Segretario generale e Direttore generale del **Comune di Prato (190.000 abitanti) e della Provincia di Prato**
- Dal 4/6/2012 al 5 ottobre 2014: Segretario generale e Direttore generale della **Provincia di Livorno**.
- Dall'08/02/2010 al 3/6/2012: Direttore Generale del **Comune di Bergamo (120.000 abitanti)**. In attesa come Segretario Generale
- Dall'1/11/2008 al 9/02/2009: Segretario e Direttore Generale **Comune di Viareggio** (65.000 abitanti)
- Dall'1/12/2005 al 02/11/2008: Direttore Generale della **Provincia di Grosseto**. In attesa come Segretario Generale.
- Dal 1998 al 2004 analogo ruolo presso: Comune di Montecatini Terme (PT), Comune di Rio Marina (LI), Comune di Borgo a Mozzano (LU) e Comune di Acquafondata (FR).

ALTRI INCARICHI

- Febbraio 2000- Dicembre 2001: **Consulente giuridico** per l'avvio del bacino pilota dell'Autorità di bacino del fiume Serchio.
- Novembre 2003 – Febbraio 2004: **Consulente giuridico** della Comunità Montana dell'Arcipelago Toscano per la procedura di realizzazione del dissalatore presso il Comune di Marciana Marina.
- Gennaio 2003 – Settembre 2004: Componente del **Nucleo di valutazione** della Comunità Montana dell'Arcipelago Toscano
- Ottobre 2004- dicembre 2017 :Componente del **Nucleo di valutazione** del Comune di Rio Marina (LI)
- Novembre 2007 – ottobre 2008: **Componente del Consiglio di Amministrazione** di Etruria Innovazione, società partecipata dalla Provincia di Grosseto.
- Dicembre 2008 – giugno 2009: **Consulente giuridico** per l'esternalizzazione di alcuni servizi pubblici del Comune di

Montecatini Terme.

- Luglio 2013- Aprile 2015: Componente del **Nucleo di valutazione della Provincia di Pisa.**
- Gennaio 2014- Luglio 2015: **Presidente Organismo Indipendente di Valutazione** del Comune di Pisa.
- Febbraio 2018 a oggi: componente **Nucleo di Valutazione** Comune di Prato
- Febbraio 2021 a oggi: **Componente Osservatorio Nazionale Lavoro Agile** (su designazione UPI nazionale)
- Luglio 2022 (incarico in corso): Nomina nel Comitato Tecnico dell'**Osservatorio Permanente sulla legalità e sulla criminalità organizzata e di tipo mafioso** del Consiglio Regionale della Valle d'Aosta.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio 1995: Laurea in Giurisprudenza presso l'Università di Roma, "La Sapienza", votazione 104/110
- Luglio 1988: Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico "G. De Sanctis" di Roma (60/60).
- 2020: Master in digitalizzazione degli Enti Locali (Università di Brescia)

CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI

Nel corso dei miei 24 anni di lavoro al servizio di Comuni e Province, ho sviluppato **approfondite competenze** sia **come Segretario Generale** (gare, contratti, assistenza agli Organi, consulenza giuridica su tutti i temi afferenti le competenze degli Enti locali e dei soggetti dagli stessi partecipati) sia nel coordinamento della dirigenza, nell'organizzazione di Uffici e Servizi, ponendo particolare attenzione ai temi della programmazione strategica, della programmazione operativa, della valutazione del personale e della legalità.

Segnalo che il Comune di Bergamo, nel periodo 2010-2012, è stato selezionato dal Ministero della Funzione Pubblica tra i 6 Comuni leader in Italia in tema di programmazione e gestione delle performance. L'esperienza leader del **Comune di Bergamo**, su richiesta del Ministero della Funzione Pubblica, è stata presentata ai Comuni della Sicilia. Il sottoscritto è stato scelto dal Ministero della Funzione Pubblica tra i Direttori generali coinvolti **nel 1° RoundTable del Performance Management**. Molto interesse ha suscitato anche il percorso di Spending review avviato dal Comune di Bergamo. Il Piano della performance approvato dal Comune di Bergamo è stato giudicato dal Ministero della Funzione Pubblica una best practise; il Piano è stato presentato a Forumpa 2011, riscuotendo un largo successo.

Di assoluta rilevanza è poi il **Portale sui Cantieri** che ho fatto predisporre dai Servizi informatici e dai Servizi Tecnici del **Comune di Prato** (senza alcun incarico esterno e a costo zero quindi) con il quale sono state georeferenziate tutte le opere pubbliche le quali sono poi monitorate in base all'andamento dell'attuazione dell'intervento.

Interesse hanno destato **"Start City"**, piano smart city che ho predisposto e coordinato per la città di Piacenza.

Piacenza, su mia idea, è stata la prima città in Italia a rilasciare le **certificazioni anagrafiche presso le Tabaccherie convenzionate.**

A **giugno 2022 la Provincia di Lucca** è stata destinataria di una **menzione speciale** nell'ambito del **premio "Valore Pubblico"** organizzato da **SDA Bocconi** con il patrocinio della **Funzione Pubblica**, di **Anci** e di **Upi**. L'esperienza di innovazione gestionale apprezzata ha riguardato gli strumenti di programmazione dell'Ente

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel ruolo di Segretario e di Direttore generale ho sempre dato importanza all'impostazione di meccanismi di coinvolgimento del personale nelle attività dell'Ente attraverso la costituzione di Conferenze interne e di Gruppi di lavoro da me coordinati. Ne è scaturita la necessità di sviluppare nel tempo capacità relazionali, di coordinamento e di public speaking. Quest'ultima è stata utile anche per le docenze interne e esterne su temi afferenti l'organizzazione del lavoro pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono un civil servant che ha puntato sempre sulla professionalità. Ho girato 4 Regioni e vari Enti proprio per accrescere le mie capacità di conduzione degli Enti. Mi ritengo un leader e non un burocrate o un semplice manager.

DOCENZE E COLLABORAZIONI

Associazione "Avviso Pubblico" per i temi legalità alla lotta alla criminalità organizzata e alla prevenzione della corruzione.

Anci Toscana sui temi della **programmazione**, della **valutazione** e della **organizzazione**, con particolare riferimento sia al lavoro agile che al **DUP** e al **PIAO** in ottica **Valore Pubblico**.

L'**Università di Ferrara**, nell'ambito del **Master PERF.ET** diretto dal prof. Deidda Gagliardo mi ha chiesto di illustrare il DUP 22-24 della Provincia ritendendolo una esperienza molto avanzata anche in funzione del PIAO. La presentazione è avvenuta il 29 aprile 2022.

Costanti e consolidati da anni sono i rapporti di collaborazione gratuita, seppure non formalizzati, con **UPI Nazionale** e con **UPI Toscana**.

ABILITAZIONI

Anno 2000: Abilitato all'esercizio della professione di **Avvocato**

Anno 2017: Iscritto nell'**Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione** al nr.101 e nella fascia più elevata (3°)

Anno 2021: Iscritto nel Registro dei **Segretari Generali delle Camere di Commercio**

PRINCIPALI PUBBLICAZIONI

Anno 2000: abilita

Anno 2010: "Il nuovo testo unico sul pubblico impiego", ILSOLE24ORE.

Anno 2016: Sulla rivista "Azienda Italia" n.4/2016: "Integrità, trasparenza Anticorruzione. Le buone pratiche"

Luglio 2022: manuale "Prevenzione della corruzione e sviluppo sostenibile" pubblicato da Pacini editore, del quale ho curato la parte dedicata alla esperienza della Provincia di Lucca, tra le 7 considerate best practise.

Lucca, lì 04.08.22

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di tutela della riservatezza.

Dott. Roberto Gerardi