

marca  
da bollo  
da 16 euro

## ALLEGATO A

(non si accettano domande compilate a mano)

Al Consiglio regionale  
della Valle d'Aosta

*oppure*

[consiglio.regione.vda@cert.legalmail.it](mailto:consiglio.regione.vda@cert.legalmail.it)

DOMANDA DI COMPARTICIPAZIONE PER L'INIZIATIVA CHE AVRA' LUOGO  
NELL'ANNO \_\_\_\_\_ DENOMINATA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(INDICARE LA DENOMINAZIONE ESATTA)

### **IO SOTTOSCRITTO**

consapevole delle sanzioni penali richiamate dal DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*) in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti all'atto emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000

### **DICHIARO**

- di essere il legale rappresentante di

\_\_\_\_\_  
(INDICARE LA DENOMINAZIONE ESATTA)

- di essere esente dall'imposta di bollo per i seguenti motivi:

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- che il soggetto promotore dell'iniziativa non ha fini di lucro ed è in regola con la normativa vigente in materia contributiva e di sicurezza;
  - di aver preso conoscenza del regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 74 del 1° ottobre 2024 per la disciplina della concessione di patrocinii e partecipazioni economiche, delle informazioni e prescrizioni contenute nella modulistica e delle informative relative alla privacy, parti integranti e sostanziali della presente domanda;

- di non aver presentato e di impegnarsi a non presentare istanza di contributo per la stessa iniziativa o progetto alla Presidenza della Regione, agli Assessorati regionali competenti o all'Office Régional du Tourisme, ad eccezione dei casi previsti dall'articolo 2, comma 4;
- di sollevare il Consiglio regionale da ogni responsabilità circa l'organizzazione e lo svolgimento dell'iniziativa e da ogni pretesa o responsabilità verso terzi per fatti connessi all'iniziativa;
- di essere a conoscenza che, in caso di non osservanza delle modalità concordate ai sensi degli articoli 2, comma 6, e 6, comma 4, l'Ufficio di Presidenza dispone la revoca del patrocinio;
- di essere a conoscenza che l'utilizzo indebito del logo può comportare la irricevibilità di successive istanze provenienti dal medesimo soggetto;
- di aver preso visione dell'intero regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
  - articolo 3, commi 5 e 6 (entità compartecipazione)**
  - articolo 3, comma 7 (impegno a realizzare l'iniziativa)**
  - articoli 7, 8 e 10 (rendicontazione, revoca e verifiche e controlli)**
  - articolo 9 (divieto di cumulo dei contributi)**

### **CHIEDO**

**LA COLLABORAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DI CUI ALL'OGGETTO TRAMITE LA CONCESSIONE DI UNA COMPARTICIPAZIONE ECONOMICA**

### **ALLEGO**

- 1 **Allegato A/1** relativo ai dati del soggetto richiedente.
- 2 **Allegato A/2** relativo ad una descrizione dell'iniziativa.
- 3 **Allegato A/3** relativo al bilancio preventivo dell'iniziativa.
- 4 Copia di un documento di identità valido del legale rappresentante.
- 5 Copia dell'atto costitutivo o dello statuto.
- 6 Elenco dei soci aggiornato alla data di presentazione della domanda.

....., li .....

Il legale rappresentante  
*timbro e firma*

PER INFORMAZIONI: Ufficio Attività culturali e Cerimoniale - Via Piave, 1 - Aosta  
Tel. 0165 526116 / 526142 - email: [attivita-culturali@consiglio.vda.it](mailto:attivita-culturali@consiglio.vda.it)



Sede operativa: Indirizzo \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta certificata-PEC \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ sito web \_\_\_\_\_

Legale rappresentante:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Referente/persona da contattare:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

....., li .....

Il legale rappresentante  
*timbro e firma*

\_\_\_\_\_

DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA  
(articolo 4, comma 4, lettera b), del Regolamento)

Denominazione dell'iniziativa:

---

Data / Tempi di realizzazione (indicare: giorno, mese, anno)

Inizio \_\_\_\_\_ Termine \_\_\_\_\_

Luogo e ora di svolgimento dell'iniziativa:

---

Descrizione dell'iniziativa (*che dia conto della valenza culturale, artistica, scientifica, sociale, educativa o ambientale della stessa e delle sue finalità*) e modi di realizzazione:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Iniziative di comunicazione programmate:

CONFERENZA STAMPA    Luogo e data \_\_\_\_\_

Autorità presenti \_\_\_\_\_

INAUGURAZIONE        Luogo e data \_\_\_\_\_

Autorità presenti \_\_\_\_\_

Materiale promozionale (inviti, volantini, manifesti, gadget, banner, video, spot, affissioni)

Indicare il materiale previsto

---

---

---

---

---

---

---

Altri soggetti pubblici e privati che partecipano all'iniziativa:

---

---

---

---

---

---

---

**N.B. a seguito della concessione della compartecipazione la struttura competente invia al soggetto beneficiario il logo del Consiglio regionale con l'obbligo di esibirlo, in posizione graficamente visibile, su tutto il materiale promozionale e pubblicitario prodotto, preventivamente visionato ed approvato dalla struttura competente.**

....., li .....

Il legale rappresentante  
*timbro e firma*

---





**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196.**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Consiglio regionale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

La raccolta dei suoi dati personali, comprese eventuali fotografie/filmati prodotti a corredo della richiesta di compartecipazione economica, viene effettuata dalla Struttura Affari generali - Ufficio Attività culturali e Cerimoniale del Consiglio regionale, registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della domanda di compartecipazione economica o di successive comunicazioni. I dati personali forniti sono trattati, mediante strumenti manuali/informatici, dalla Struttura stessa, dalla Struttura Gestione risorse e patrimonio e dall'Ufficio stampa, esclusivamente per le finalità di cui al Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 74 del 1° ottobre 2024 per la disciplina della concessione di patrocini e compartecipazioni economiche e al decreto legislativo 33/2013.

I dati sono trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e non saranno comunicati ad altri soggetti, se non chiedendole espressamente il consenso, e saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia il loro eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di prendere in esame la richiesta di compartecipazione.

In ogni momento potrà chiedere al titolare del trattamento dei dati personali l'accesso, la rettifica, la cancellazione dei dati personali o la limitazione/opposizione al trattamento che la riguardano, nonché potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Regolamento UE ha introdotto la figura del Responsabile della Protezione dei Dati che può essere contattato ai seguenti indirizzi: pec (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) [consiglio.regione.vda@cert.legalmail.it](mailto:consiglio.regione.vda@cert.legalmail.it) o pei (posta elettronica istituzionale) [privacy@consiglio.vda.it](mailto:privacy@consiglio.vda.it)

....., lì .....

**Il legale rappresentante**  
*timbro e firma*

---