



XVI LEGISLATURA

II COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE (Affari Generali)

VERBALE SOMMARIO DELLA RIUNIONE N. 8 DEL 18/02/2021

MALACRINÒ Antonino	(Presidente)	(Presente)
MARQUIS Pierluigi	(Vicepresidente)	(Presente)
ROSAIRE Roberto	(Segretario)	(Presente)
AGGRAVI Stefano		(Presente)
BRUNOD Dennis		(Presente)
CARREL Marco		(Presente)
MARGUERETTAZ Aurelio		(Presente)

A PARTIRE DALLE ORE 10.45 RIUNIONE CONGIUNTA CON LA IV COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE (presenti: GROSIJACQUES, ROSAIRE, PADOVANI, JORDAN, FOUDRAZ, GANIS e ROLLANDIN)

Partecipano i Consiglieri CHATRIAN e TESTOLIN.

Assiste alla riunione Sonia GRIECO, Dirigente della Struttura Affari legislativi, studi e documentazione. Funge da Segretario Monica BAUDIN.

La riunione è aperta alle ore 10:05, ad Aosta, nell'Aula Consiglio della Presidenza del Consiglio regionale, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Approvazione dei verbali (sommario e integrale) della riunione n. 7 del 25 gennaio 2021.

Proponente la Giunta regionale (Assessore all'ambiente, trasporti e mobilità sostenibile)

- 3) Disegno di legge n. 10, presentato in data 10 febbraio 2021, concernente: "Ulteriore finanziamento delle agevolazioni tariffarie straordinarie per il trasporto pubblico locale correlate all'emergenza COVID-19." - **Nomina relatore ed illustrazione della relazione.**



A partire dalle ore 10.45 la riunione prosegue congiuntamente alla IV Commissione per l'esame del seguente oggetto:

- 4) Mozione concernente: "Organizzazione di un programma di sopralluogo per verificare lo stato di abbandono di alcuni immobili di Vda Structure" (*Oggetto CR n. 285/XVI del 28 gennaio 2021*):
- audizione dell'Assessore allo Sviluppo economico, formazione e lavoro, BERSTCHY, unitamente all'Amministratore Unico della società Valle d'Aosta Struttura, ing. Henri CALZA.

* * *

Il Presidente MALACRINÒ, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da note prot. n. 937 in data 10.02.2021 e prot. n. 980 in data 12.02.2021.

Si procede alla registrazione digitale degli interventi.

Il Presidente MALACRINÒ propone l'inversione dell'ordine del giorno e di iniziare i lavori con l'esame del punto n. 3.

La Commissione concorda.

DISEGNO DI LEGGE N. 10, PRESENTATO DALLA GIUNTA REGIONALE IN DATA 10 FEBBRAIO 2021, CONCERNENTE: "ULTERIORE FINANZIAMENTO DELLE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE STRAORDINARIE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE CORRELATE ALL'EMERGENZA COVID-19." - NOMINA RELATORE ED ILLUSTRAZIONE DELLA RELAZIONE.

* * *

L'Assessore all'ambiente, trasporti e mobilità sostenibile, Chiara MINELLI, e il Coordinatore del Dipartimento trasporti e mobilità sostenibile, ing. Antonio POLLANO, prendono parte alla riunione alle ore 10.05.

* * *

Il Presidente MALACRINÒ introduce l'argomento ed invita l'Assessore Minelli ad illustrare i contenuti del provvedimento in oggetto.

L'Assessore MINELLI spiega che il disegno di legge in esame prevede, vista la proroga dello stato di emergenza per il Covid-19, la prosecuzione, fino al 30 aprile 2021, della gratuità del trasporto pubblico locale già prevista, fino al 28 febbraio 2021, dalla legge di stabilità approvata dal Consiglio regionale nello scorso mese di dicembre.



Aggiunge che, oltre al rifinanziamento dei capitoli di spesa già individuati, il provvedimento prevede anche la facoltà per la Giunta regionale di prorogare tale finanziamento oltre il termine del 30 aprile 2021, qualora ritenuto necessario in caso di ulteriore prolungamento dello stato di emergenza sanitaria in atto.

Il Consigliere MARQUIS giudica positivamente la misura prevista dal disegno di legge, che agevola coloro che devono utilizzare i mezzi pubblici per ragioni di lavoro, o di altra natura, per potersi spostare all'interno della regione nell'attuale fase di difficoltà sanitaria e socioeconomica.

Rileva, tuttavia, che la gratuità ha fatto perdere, di fatto, il controllo di quante persone fruiscono dei mezzi pubblici e quindi dei dati numerici riferiti, tratta per tratta, al loro utilizzo. Nell'evidenziare, in vista della predisposizione del Piano regionale dei trasporti, la necessità di disporre di tali numeri per poter determinare quantitativamente e qualitativamente l'organizzazione del servizio, ritiene opportuno prevedere l'installazione di strumenti conta persone sui mezzi adibiti al trasporto pubblico.

Il Consigliere AGGRAVI chiede quali azioni siano state messe in atto da parte dell'assessorato rispetto alle segnalazioni presentate dagli utenti sui ritardi dei treni e sulle situazioni di sovraffollamento degli autobus, nell'attuale periodo di emergenza sanitaria in cui è richiesto che venga garantito il distanziamento fra le persone.

L'ing. POLLANO fa presente che con la futura messa in atto del nuovo sistema di bigliettazione integrata, sarà possibile verificare il conteggio puntuale dei passeggeri dei mezzi pubblici.

Riferisce in merito al costo stimato a carico delle aziende che dovessero dotare sin d'ora di dispositivi conta-persone tutti i mezzi attualmente utilizzati nell'ambito del trasporto pubblico locale.

Rileva che la bozza di Piano regionale dei trasporti è stata redatta sulla base dei dati riscontrati al mese di febbraio 2019, periodo in cui questi erano ancora facilmente rilevabili rispetto all'utilizzo dei mezzi da parte degli utenti.

L'Assessore MINELLI evidenzia che, nel caso in cui si chiedesse alle aziende di installare già da oggi dei conta persone sugli autobus che svolgono servizio di tpl, si correrebbe il rischio di chiedere alle stesse, nell'arco temporale di massimo un paio di anni, di installare due diversi sistemi di rilevazione del numero dei passeggeri a bordo dei mezzi.

Riferisce in merito alle segnalazioni per cercare di risolvere le situazioni evidenziate dagli utenti presso RFI, riguardo ai ritardi del trasporto ferroviario, e presso le aziende di trasporto pubblico su gomma, per quanto riguarda i sovraffollamenti degli autobus.

Il Consigliere AGGRAVI chiede venga fornita alla Commissione la documentazione relativa alla situazione dei ritardi dei treni segnalati dagli utenti.



Il Consigliere MARGUERETTAZ chiede se lo stanziamento di 950 mila euro previsto dal disegno di legge corrisponda al 20% di aumento, rispetto al corrispettivo che viene normalmente riconosciuto alle aziende di trasporto pubblico locale, per i mancati guadagni derivanti dalla gratuità dei biglietti.

Chiede se lo stesso trattamento sia previsto anche con riferimento al trasporto ferroviario e se tali maggiori spese corrisponderanno a ristori statali.

Il Consigliere JORDAN chiede se sia stato valutato per il futuro un sistema di bigliettazione elettronica che eviti i contatti fisici fra autisti e passeggeri e che consenta al contempo di tracciare in maniera puntuale l'utilizzo dei mezzi da parte degli utenti del trasporto pubblico.

L'ing. POLLANO fa presente che il finanziamento indicato nel disegno di legge è previsto a coprire tre mensilità, quindi orientativamente fino al termine dell'anno scolastico.

Precisa che per quanto riguarda la ferrovia, i biglietti vengono fatti prevalentemente a terra, nelle biglietterie, e il rimborso viene effettuato a posteriori su istanza dei passeggeri.

Fornisce i chiarimenti richiesti per quanto riguarda le modalità di ristoro da parte dello Stato sia per i mancati incassi delle aziende avuti in corso d'anno e sia per i servizi aggiuntivi che sono stati attivati dalle stesse per garantire il trasporto e allo stesso tempo il distanziamento dei passeggeri sui mezzi aventi una capienza ridotta al 50%.

Rende noto che il nuovo sistema di bigliettazione - per il quale la Giunta ha già stanziato le relative risorse - sarà aggiornato allo stato dell'arte e, quindi, sarà molto più performante di quello attualmente in uso.

Il Consigliere TESTOLIN evidenzia che lo Stato, già nella fase precedente della pandemia, ha stanziato circa 600 milioni di euro a copertura dell'incremento di spese sul sistema dei trasporti pubblici.

Domanda se i ristori dello Stato siano destinati alle Regioni o se siano destinati direttamente alle aziende e chiarimenti in merito alle modalità di rimborso delle spese previste a favore delle aziende.

Chiede che l'assessorato fornisca una rendicontazione trimestrale o semestrale puntuale alla Commissione dei rimborsi da parte dello Stato a copertura di queste anticipazioni dell'Amministrazione regionale.

L'ing. POLLANO fornisce i chiarimenti richiesti.

* * *

Alle ore 10.45 l'Assessore MINELLI e il Coordinatore POLLANO abbandonano l'Aula.

* * *

Il Presidente MALACRINÒ comunica che il disegno di legge n. 10 ha ricevuto un parere finanziario favorevole da parte della struttura competente.

Si propone relatore del provvedimento stesso.



La Commissione concorda.

Segue un breve dibattito al termine del quale la Commissione esprime parere favorevole all'unanimità sul disegno di legge n. 10.

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente MALACRINÒ fa presente di non avere comunicazioni per la Commissione.

La Commissione prende atto.

APPROVAZIONE DEI VERBALI (SOMMARIO E INTEGRALE) DELLA RIUNIONE N. 7 DEL 25 GENNAIO 2021.

Non essendo pervenute osservazioni, il verbale in oggetto s'intende approvato.

* * *

Alle ore 10.45 i lavori proseguono congiuntamente alla IV Commissione consiliare permanente. La riunione congiunta è presieduta dal Presidente Malacrino.

* * *

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE DELLA IV COMMISSIONE

Il Presidente GROSJACQUES comunica che la prossima riunione della IV Commissione verrà calendarizzata per il giorno 4 marzo con all'ordine del giorno le audizioni del Coordinatore del Dipartimento trasporti e mobilità sostenibile e del Dirigente della Struttura aeroporto e ferrovie del medesimo Dipartimento.

Il Consigliere PADOVANI propone che all'audizione dei dirigenti sia prevista contestualmente la presenza dell'Assessore competente.

Il Consigliere MARGUERETTAZ ritiene preferibile che gli approfondimenti politici siano sviluppati in un secondo momento, dopo aver acquisito una serie di informazioni di tipo tecnico.

Il Presidente GROSJACQUES precisa che la scaletta delle audizioni è già stata concordata nella passata riunione di IV Commissione.



Il Consigliere PADOVANI ribadisce l'opportunità di un confronto con l'Assessore già nella prima fase di audizioni con i dirigenti dell'assessorato, ma prende atto della decisione della Commissione.

MOZIONE CONCERNENTE: "ORGANIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI SOPRALLUOGO PER VERIFICARE LO STATO DI ABBANDONO DI ALCUNI IMMOBILI DI VDA STRUCTURE" (OGGETTO CR N. 285/XVI DEL 28 GENNAIO 2021):

- **Audizione dell'Assessore allo Sviluppo economico, formazione e lavoro, BERSTCHY, unitamente all'Amministratore Unico della società Valle d'Aosta Struttura, ing. Henri CALZA.**

Il Consigliere CARREL fa presente che è in atto una manifestazione in Piazza Chanoux da parte dei rappresentanti dei diversi settori economici valdostani contro le misure anti-Covid previste dall'ultimo Dpcm, alla quale sta partecipando l'Assessore Bertschy che dovrebbe essere audito in questo momento dalle Commissioni. Chiede una sospensione dei lavori per permettere a tutti i Consiglieri interessati di partecipare alla manifestazione suddetta.

Il Consigliere AGGRAVI chiede se i Presidenti abbiano intenzione di sospendere la riunione oppure di rinviare l'audizione dell'Assessore Bertschy, che avrebbe dovuto avere inizio già alle ore 10.30.

Il Consigliere MARGUERETTAZ chiede il rinvio dell'audizione odierna dell'Assessore Bertschy e del Presidente di Vallée d'Aoste Structure a data da destinarsi.

Il Consigliere AGGRAVI e la Consigliera FOUDEZ si uniscono alla richiesta espressa dal Consigliere Marguerettaz.

Il Presidente GROSJACQUES, atteso che la richiesta di rinvio dell'audizione dell'Assessore Bertschy e del Presidente di Vallée d'Aoste Structure è stata proposta sia dai componenti della maggioranza sia da quelli dell'opposizione, propone di rinviare l'esame del punto congiunto a data da destinarsi.

Le Commissioni concordano.

Il Presidente MALACRINÒ chiude la seduta alle ore 11.00.



CONSEIL DE LA VALLEE CONSIGLIO REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

7

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

IL FUNZIONARIO SEGRETARIO

Data di approvazione del presente Processo Verbale: 11/03/2021