



## XV LEGISLATURA

### II COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE (Affari Generali)

#### VERBALE SOMMARIO DELLA RIUNIONE N. 26 DEL 01/04/2019

MARQUIS Pierluigi	(Presidente)	(Presente)
BAROCCO Giovanni	(Vicepresidente)	(Presente)
BIANCHI Luca	(Segretario)	(Presente)
AGGRAVI Stefano		(Presente)
COGNETTA Roberto		(Presente)
DAUDRY Jean-Claude		(Presente)
MOSSA Luciano		(Presente)

Partecipano alla riunione la Consigliera Patrizia MORELLI e i Consiglieri FARCOZ, GERANDIN e LUCIANAZ.

Assiste alla riunione Sonia GRIECO, Dirigente della Struttura Affari legislativi, studi e documentazione. Funge da Segretario Paolo NORBIATO.

La riunione è aperta alle ore 08:30, ad Aosta, nella Sala Commissioni della Presidenza del Consiglio regionale, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Approvazione verbali (sommario e integrale) della riunione n. 22 del 4 marzo 2019 e del verbale (sommario) della riunione n. 24 del 21 marzo 2019.
- 3) Illustrazione, da parte del Presidente della Regione, Fosson, e dell'Assessore alle Finanze, attività produttive e artigianato, Testolin, dei disegni di legge nn. 20 e 21.
- 4) Audizioni in merito al disegno di legge n. 20:
  - **ore 9.30:** Presidente della società Funivie Monte Bianco (art. 5);
  - **ore 9.50:** Presidente della società Finaosta (art. 5);
  - **ore 10.15:** Assessore all'Istruzione, università, ricerca e politiche giovanili, Chantal Certan (allegato B).
- 5) Disegno di legge n. 20 concernente: "Primo provvedimento di variazione al bilancio di previsione finanziario della Regione per il triennio 2019/2021. Modificazioni di leggi regionali." - **Relatore il Consigliere MARQUIS**



- 6) Disegno di legge n. 21 concernente: "Disposizioni collegate al primo provvedimento di variazione al bilancio di previsione finanziario della Regione per il triennio 2019/2021. Modificazioni di leggi regionali e altre disposizioni.". - **Relatore il Consigliere MARQUIS**

\* \* \*

Il Presidente MARQUIS, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da nota prot. n. 2647 in data 29 marzo 2019.

**APPROVAZIONE VERBALI (SOMMARIO E INTEGRALE) DELLA RIUNIONE N. 22 DEL 4 MARZO 2019 E DEL VERBALE (SOMMARIO) DELLA RIUNIONE N. 24 DEL 21 MARZO 2019**

Non essendo pervenute osservazioni da parte dei Commissari, i verbali si intendono approvati.

Il Consigliere COGNETTA chiede che si proceda alla registrazione degli interventi.

La Commissione concorda.

\* \* \*

Alle ore 8.35 il Presidente della Regione, FOSSON, l'Assessore alle Finanze, attività produttive e artigianato, TESTOLIN, la dott.ssa FANIZZI, Dirigente della Presidenza della Regione, la dott.ssa BORNEY e i dott. BIELER e NUVOLARI, Dirigenti dell'assessorato delle Finanze, attività produttive e artigianato, prendono parte alla riunione. Si procede alla registrazione degli interventi.

\* \* \*

**ILLUSTRAZIONE, DA PARTE DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE, FOSSON, E DELL'ASSESSORE ALLE FINANZE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E ARTIGIANATO, TESTOLIN, DEI DISEGNI DI LEGGE NN. 20 E 21**

Il Presidente MARQUIS invita gli auditi ad esporre le loro considerazioni in ordine ai disegni di legge in oggetto.

L'Assessore alle Finanze, attività produttive e artigianato TESTOLIN procede ad una dettagliata disamina degli articoli del disegno di legge n. 20.



Il Presidente della Regione FOSSON illustra gli articoli del disegno di legge n. 21.

Il Consigliere AGGRAVI chiede, in relazione al disegno di legge n. 20, chiarimenti in ordine a:

- articolo 2 (*Agevolazione IRAP per il triennio 2019/2021*);
- articolo 4 (*Canoni di concessione di grandi derivazioni di acqua per uso idroelettrico*);
- articolo 5 (*Canone di concessione del complesso funiviario*);
- articolo 7 (*Contributo straordinario al Comune di Pont-Saint-Martin per la realizzazione di una scuola progettata per moduli prefabbricati*);
- articolo 9 (*Interventi per la realizzazione del presidio ospedaliero*);
- articolo 10 (*Definizione dei rapporti finanziari concernenti la mobilità sanitaria passiva anni 1997/2010*);
- articolo 13 (*Disposizioni in materia di sviluppo delle imprese industriali e artigiane*).

Il Consigliere MOSSA domanda ragguagli in relazione all'articolo 19 (*Definizione dei rapporti finanziari con la Gestione straordinaria per l'esercizio della Casa da gioco di Saint-Vincent*) del medesimo disegno di legge.

L'Assessore TESTOLIN fornisce i chiarimenti testé richiesti.

Il Consigliere GERANDIN chiede: se nelle pieghe di bilancio regionale siano stata previste le risorse per sostituire il personale che va in quiescenza; quali siano gli indirizzi previsti per l'ampliamento dell'Ospedale Parini; come si intenda procedere in ordine al personale impiegato forestale, sulla cui situazione esprime alcune considerazioni.

La dott.ssa FANIZZI rammenta che l'ultima legge di stabilità regionale ha previsto la possibilità di utilizzare le graduatorie vigenti prorogate per poter procedere alla sostituzione sia del personale cessato nel 2018 che di quello che cesserà nel 2019.

L'Assessore TESTOLIN risponde al quesito relativo agli indirizzi previsti per l'ampliamento dell'Ospedale Parini formulato dal Consigliere Gerandin.

Considera pertinente l'osservazione del Consigliere Gerandin relativamente alla situazione del personale impiegato forestale.

\* \* \*

Alle ore 9.40 il Presidente della Regione, FOSSON, l'Assessore alle Finanze, attività produttive e artigianato, TESTOLIN, la dott.ssa FANIZZI, la dott.ssa BORNEY e i dott. BIELER e NUVOLARI lasciano la sala della riunione.

\* \* \*



\* \* \*

Alle ore 9.50 il Consigliere FARCOZ, la dott.ssa BIELLER e il dott. CANOVA, in rappresentanza della società Funivie Monte Bianco, prendono parte alla riunione.

\* \* \*

- **Presidente della società Funivie Monte Bianco (art. 5)**

Il Presidente MARQUIS invita i rappresentanti della società Funivie Monte Bianco ad esporre le loro considerazioni in relazione all'articolo 5 (*Canone di concessione del complesso funiviario*) del disegno di legge n. 20.

La dott.ssa BIELLER rende noto che la società ha ricevuto, in riferimento al canone di concessione di cui all'articolo in questione, una comunicazione informale precisando che comunque era stato discusso a lungo su tale possibilità.

Rende noto che già ad oggi la società Funivie Monte Bianco ogni anno prevede un accantonamento per circa 960.000 euro annui in un fondo di spese di manutenzione straordinaria, volto a garantire alla fine della concessione di riconsegnare la struttura e, quindi, l'impianto funiviario nelle condizioni iniziali.

Chiede raggugli in relazione al previsto canone arretrato di 3 milioni di euro e sul suo possibile inserimento nel bilancio societario nello stesso esercizio sociale.

Il Presidente MARQUIS risponde quanto è stato riferito alla Commissione da parte dei rappresentanti della Giunta regionale.

Il Consigliere AGGRAVI afferma che quanto sollevato dalla Presidente Bieller sarà riportato ai soggetti competenti.

Domanda chiarimenti in relazione ai 960.000 euro testé menzionati.

Il dott. CANOVA risponde che i 960.000 euro costituiscono un accantonamento annuale a un fondo manutenzione ordinaria e straordinaria.

La dott.ssa BIELLER precisa che la prevista cifra ipotizzata per il canone annuo di circa 500.000 euro potrebbe essere a loro avviso essere assolutamente sostenibile dalla società, fa presente che l'impatto dei previsti 3 milioni di euro sul 2019 rischierebbe di mandare in perdita il bilancio della società.

Il Consigliere BAROCCO domanda se nei bilanci societari, fino ad oggi, ci sia traccia di una posta per un canone annuale.

Il dott. CANOVA risponde negativamente in quanto non era ancora stato previsto.



Il Consigliere AGGRAVI chiede se le risorse del fondo costituito dagli accantonamenti annuali di 960.000 euro potrebbe essere utilizzato per pagare quanto previsto dall'articolo 5 in discussione.

Il Presidente MARQUIS domanda se il fondo di accontamento testé menzionato corrisponda a una cautela o già ad una programmazione di interventi.

Il dott. CANOVA risponde che sono delle spese previste sulla base di perizie dei tecnici della società.

La dott.ssa BIELLER osserva che la società è molto "meteoropatica" per cui forse avrebbe senso ragionare, per il canone annuale di cui sopra, in termini di percentuali di fatturato annuale conseguito dalla società.

Pone l'accento sulla possibilità di prevedere anche un'attività promozionale della funivia Skyway presso tutti gli impianti a fune della Valle d'Aosta.

Il Presidente MARQUIS conviene con quanto poc'anzi esposto dalla Presidente Bieller.

Il Consigliere GERANDIN domanda se la scelta del canone annuo sia stata condivisa con la società ed esprime perplessità per il fatto che per cinque annualità arretrate siano richiesti alla società 3 milioni di euro e 2.500.000 euro.

La dott.ssa BIELLER afferma che la testé evidenziata incongruità delle cinque annualità arretrate è stata evidenziata dalla società.

In relazione alla domanda della condivisione con la società della scelta del canone annuo, risponde di essere stata personalmente informalmente contattata dall'Assessore Testolin senza ricevere dettagli sul percorso che ha condotto alla definizione della cifra indicata nell'articolo 5.

Il Consigliere COGNETTA chiede di poter avere copia di quanto inviato dalla società a Finaosta in osservanza alla legge regionale 20/2016 (*Disposizioni in materia di rafforzamento dei principi di trasparenza, contenimento dei costi e razionalizzazione della spesa nella gestione delle società partecipate dalla Regione*).

La dott.ssa BIELLER si impegna a fornire alla Commissione quanto richiesto dal Consigliere Cognetta.

Il Consigliere LUCIANAZ domanda quali siano le motivazioni che hanno reso necessario affrontare delle spese per il rinnovo dei locali commerciali o dell'area amministrativa e se sia previsto un rafforzamento della collaborazione dal punto di vista commerciale con le funivie di Chamonix.



La dott.ssa BIELLER risponde che per quel che riguarda gli adeguamenti sulle spese amministrative necessita di qualche ulteriore dettaglio, mentre per quello che riguarda gli adeguamenti dei reparti commerciali afferma che sono assolutamente indispensabili in quanto allo stato attuale alcuni di questi locali non registrano un equilibrio finanziario.

Rende noto che con la Compagnie du Mont Blanc è iniziato un percorso di lavoro interessante ed è stato siglato un accordo di commercializzazione con l'obiettivo di "vendere" congiuntamente il Monte Bianco nel mondo.

\* \* \*

Alle ore 10.10 la dott.ssa BIELLER e il dott. CANOVA lasciano la sala della riunione.

\* \* \*

\* \* \*

Alle ore 10.12 i dott. LEONARDI e FRANCESCONI, in rappresentanza della società Finaosta, prendono parte alla riunione.

\* \* \*

- **Presidente della società Finaosta (art. 5)**

Il Presidente MARQUIS invita gli intervenuti ad esporre le loro considerazioni in ordine all'articolo 5 (*Canone di concessione del complesso funiviario*) del disegno di legge n. 20.

Il dott. FRANCESCONI osserva che l'atto di concessione stipulato tra la Regione Autonoma Valle d'Aosta e le Funivie Monte Bianco nel 2014 prevedeva già la possibilità che all'atto venissero apposte delle modifiche qualora emergessero degli elementi nuovi rispetto a quelli disponibili nel 2014, quindi, a seguito di determinati risultati in termini di risultati economici della società, la Regione ha ritenuto di proporre l'ipotesi dell'introduzione di un canone di locazione incaricando la società Finaosta di fornire degli elementi per questa valutazione che attualmente non è ancora stato concluso.

Il Consigliere AGGRAVI domanda se la valutazione testé menzionata sia stata limitata al quantum del canone di locazione o anche sull'impatto che questa misura può avere non soltanto sul bilancio della società controllata Funivie Monte Bianco, ma anche nel bilancio consolidato della società Finaosta.

Il dott. FRANCESCONI risponde.

Il Consigliere COGNETTA chiede di ricevere, appena sarà possibile, come Commissione copia degli elementi emersi in ragione delle considerazioni alla base



dell'articolo in questione, della convenzione in atto con la società Funivie Monte Bianco e eventuali comunicazioni ufficiali fatte negli ultimi 12 mesi dalla società Finaosta all'Assessorato competente rispetto all'argomento in discussione.

Il dott. FRANCESCONI si impegna a fornire quanto richiesto dal Consigliere Cognetta.

Il Consigliere GERANDIN osserva che la società Funivie Monte Bianco non incide sul bilancio finale della società Finaosta in quanto è gestita in gestione speciale.

Il dott. FRANCESCONI risponde che la partecipazione di Funivie Monte Bianco detenuta dalla società Finaosta è in parte in gestione speciale e in parte anche in gestione ordinaria.

Segue un breve dibattito sulle considerazioni espresse dal dott. Francesconi.

Il Consigliere AGGRAVI domanda, in riferimento al disegno di legge n. 21, se a fronte della prevista modifica relativi agli interventi a sostegno delle attività turistico-ricettive e commerciali di cui all'articolo 6 (*Interventi regionali a sostegno delle attività turistico-ricettive e commerciali*) siano state fatte delle valutazioni di quante risorse potenzialmente potevano essere liberate o, comunque, gli impatti a favore delle imprese interessate.

Il dott. LEONARDI risponde che sono in corso le verifiche richieste dal Consigliere Aggravi.

Il Presidente MARQUIS fa notare che l'articolo 4 (*Disposizioni in materia di incentivazione di produzioni artigianali tipiche e tradizionali*) dà la possibilità ai liberi professionisti di rientrare ai sensi della legge regionale 6/2003 nei finanziamenti per lo sviluppo dell'attività imprenditoriale.

\* \* \*

Alle ore 10.25 il Consigliere GERANDIN e i dott. LEONARDI e FRANCESCONI lasciano la sala della riunione.

\* \* \*

\* \* \*

Alle ore 10.40 l'Assessore all'Istruzione, università e ricerca politiche giovanili, Chantal CERTAN, e la dott.ssa HUGONIN, Dirigente del medesimo assessorato, prendono parte alla riunione.

\* \* \*



- **Assessore all'Istruzione, università e ricerca politiche giovanili, Chantal Certan (allegato B)**

Il Presidente MARQUIS invita l'Assessore all'Istruzione, università e ricerca politiche giovanili, Chantal Certan, a fornire delle indicazioni in ordine all'allegato B (*Debiti fuori bilancio derivanti da acquisizione di beni e servizi in assenza del preventivo impegno di spesa*) relativi al suo assessorato.

L'Assessore all'Istruzione, università e ricerca politiche giovanili, Chantal CERTAN, precisa che i debiti fuori bilancio riguardano, da una parte, le spese per la fornitura di energia elettrica per tutte le sedi di scuole secondarie di secondo grado e, dall'altra, le risorse finanziarie prenotate per la copertura delle spese di riscaldamento relative all'anno scolastico 2017/2018 che sono rendicontate dal Comune di Aosta con circa 2 anni di ritardo e fornisce dei chiarimenti in merito.

Il Consigliere COGNETTA chiede ulteriori delucidazioni in merito.

L'Assessore Chantal CERTAN risponde.

Il Presidente MARQUIS rileva che le scuole e gli edifici pubblici sono di difficile gestione soprattutto in rapporto alla questione del riscaldamento e chiede se sia stato posto in essere da parte della Regione un monitoraggio in merito a tale questione.

Osserva che sarebbe opportuno conoscere le eventuali ragioni tecniche alla base del ritardo di circa 2 anni di rendicontazione delle spese di riscaldamento relative all'anno scolastico 2017/2018 da parte del Comune di Aosta.

L'Assessore CERTAN risponde di aver richiesto al Comune di Aosta, per il tramite della Dirigente responsabile, una rendicontazione ed anche un preventivo più puntuale delle spese in questione e di essersi già attivata la questione del riscaldamento nelle scuole secondarie di secondo grado.

La dott.ssa HUGONIN fa presente che le spese di debito fuori bilancio si riferiscono a spese di riscaldamento sostenute dal Comune di Aosta e non dalla Regione che si limita, in ragione di una specifica convenzione, al rimborso delle stesse spese. Precisa che le scuole di proprietà regionale non sono gestite dal punto di vista del riscaldamento dall'Assessorato all'Istruzione, ma da un altro Assessorato competente in materia.

Il Presidente MARQUIS chiude la seduta alle ore 10.55.



Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**

**IL FUNZIONARIO SEGRETARIO**

---

*Data di approvazione del presente processo verbale: 06/05/2019*