



XIV LEGISLATURA

IV COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE (Sviluppo economico)

VERBALE INTEGRALE DELLA RIUNIONE N. 131 DEL 22/02/2018

CONTOZ Paolo	(Presidente)	(Presente)
PÉAQUIN BERTOLIN Marilena	(Vicepresidente)	(Presente)
BIANCHI Luca	(Segretario)	(Presente)
GROSJEAN Vincenzo		(Presente)
MORELLI Patrizia		(Presente)
PADOVANI Andrea		(Presente)
RESTANO Claudio		(Presente)

Partecipano i Consiglieri: CRÉTIER, FABBRI e ROSCIO.

Assiste alla riunione Sonia GRIECO, Dirigente della Struttura Affari legislativi, studi e documentazione. Funge da Segretario Monica BAUDIN.

La riunione è aperta alle ore 14:35, ad Aosta, nella Sala Commissioni della Presidenza del Consiglio regionale, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Approvazione del verbale n. 129 (resoconto sommario) del 07.02.2018.

Proponente la Giunta regionale (Presidente della Regione)

- 3) Disegno di legge n. 128, presentato in data 19 gennaio 2018, concernente: "Modificazioni di leggi regionali in materia di turismo, sanità, politiche sociali e ambiente.". **Relatore: CONTOZ.**

* * *

- 4) Audizione dell'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, Aurelio MARGUERETTAZ, in merito al "Programma strategico di interventi" per il potenziamento della ferrovia di cui alla l.r. 22/2016.



* * *

Il Presidente CONTOZ, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da lettera prot. n. 1349 in data 16 febbraio 2018.

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente CONTOZ fa distribuire copia del parere favorevole espresso, in data 20 febbraio 2018, dal Consiglio permanente degli enti locali in merito al disegno di legge n. 128.

Comunica che il Presidente della Regione, essendo impegnato a Roma nella giornata odierna per impegni istituzionali, delega l'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, Marguerettaz, a sostituirlo per l'esame del punto n. 3 all'ordine del giorno.

La Commissione prende atto.

APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 129 (RESOCONTO SOMMARIO) DEL 07.02.2018.

Non essendo pervenute osservazioni da parte dei Commissari, il verbale s'intende approvato.

* * *

La Consiglieria MORELLI chiede che la riunione venga registrata.

La Commissione concorda.

DISEGNO DI LEGGE N. 128, PRESENTATO DALLA GIUNTA REGIONALE IN DATA 19 GENNAIO 2018, CONCERNENTE: "MODIFICAZIONI DI LEGGI REGIONALI IN MATERIA DI TURISMO, SANITÀ, POLITICHE SOCIALI E AMBIENTE.". RELATORE: CONTOZ.

* * *

L'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, Aurelio MARGUERETTAZ, e il Coordinatore del Dipartimento legislativo e legale della Presidenza della Regione, Stefania FANIZZU, prendono parte alla riunione alle ore 14.45. Si procede alla registrazione digitale degli interventi.

* * *



L'Assessore MARGUERETTAZ presenta 8 emendamenti. Illustra l'emendamento n. 1 che interviene sulla l.r. n. 15/1988 per quanto concerne le deroghe previste per gli aeroclub riguardo alla disciplina delle attività di volo alpino ai fini della tutela ambientale e l'emendamento n. 7 - che include un emendamento già approvato dalla II Commissione nella riunione del 19 febbraio 2018 - che consente all'Office régional du tourisme di procedere alle assunzioni di personale nella misura del 50% delle carenze rispetto alla pianta organica.

La Dott.ssa FANIZZI illustra i restanti emendamenti con i quali sono previsti interventi volti:

- ad una semplificazione procedimentale per le accettazioni di donazioni e lasciti alla Regione, prevedendo che la relativa deliberazione sia di competenza del Consiglio regionale nei casi di non modico valore dei beni;
- alla regolamentazione dei corsi per l'abilitazione all'esercizio delle professioni turistiche, al fine di consentirne la promozione e l'organizzazione anche da parte di enti di formazione accreditati;
- a determinare le modalità per la definizione dei massimali di contributi mediante procedimento a bando in favore delle nuove imprese innovative;
- a regolamentare le disposizioni in materia di riordino fondiario, al fine di semplificarne gli adempimenti catastali;
- a prorogare al 31 dicembre 2018 il termine per la restituzione dell'anticipazione dell'indennità compensativa dei pagamenti in materia di agricoltura, nell'ipotesi in cui perduri il ritardo nell'erogazione dell'aiuto da parte di AGEA;
- a garantire la possibilità - limitatamente al triennio 2018/2020 - per gli enti del comparto unico regionale di attivare procedure selettive interne, riservate al personale di ruolo, che consentano la progressione verticale tra le categorie o le posizioni, al fine di valorizzare le professionalità interne agli enti stessi. In particolar modo, per gli enti locali e per gli enti del comparto unico diversi dalla Regione (che sono prevalentemente di dimensioni ridotte), si stabilisce che il 20% della "riserva" sia calcolato sul fabbisogno complessivo - anziché su quello del singolo ente - affinché tale previsione possa trovare applicazione per tutti gli enti valdostani;
- a prevedere lo slittamento al 31 maggio 2018 del termine per l'adozione del bilancio preventivo economico annuale dell'Azienda USL.

* * *

I Consiglieri FABBRI e ROSCIO prendono parte alla riunione alle ore 14.55.

* * *

La Consigliera MORELLI, lamentando il fatto che nella seduta odierna, all'ultimo minuto, viene presentata alla Commissione una mole di emendamenti che non facilita la comprensione e l'analisi del testo da parte dei Commissari, chiede, con riferimento all'emendamento n. 2 - relativo alle disposizioni in materia di donazioni di beni mobili - come venga considerato il "modico valore" dei beni suddetti e, con riferimento all'emendamento n.



7, chiarimenti in merito alla percentuale del 20% e, in particolare, essendo questa percentuale calcolata sulla mole complessiva del fabbisogno degli enti locali, come sia prevista la successiva riassegnazione del personale ai singoli enti locali.

La Dott.ssa FANIZZI precisa che si è valutato di prevedere che l'indicazione del “modico valore” sia attestata dal donante, in quanto secondo la giurisprudenza il modico valore non è dato soltanto dall’oggettivo valore del bene, ma anche dalle condizioni economiche del donante.

Fornisce i chiarimenti richiesti in merito all'emendamento n. 7 relativo alle modalità previste - limitatamente al triennio 2018-2020 - per le procedure selettive interne per gli enti del comparto unico regionale.

* * *

Alle ore 15.05 l'Assessore MARGUERETTAZ e il Coordinatore FANIZZI abbandonano la Sala Commissioni.

* * *

La Consiglieria MORELLI illustra l'emendamento - presentato unitamente al Consigliere Grosjean e concordato in sede di Ufficio di Presidenza - in materia di funzionamento dei Gruppi consiliari, che introduce delle modifiche alla legge regionale n. 6 del 1986 con riferimento, in particolare, al rendiconto - cui deve essere allegato un inventario dei beni durevoli acquistati con i contributi finanziari del gruppo - che i capigruppo devono redigere annualmente.

La Commissione ritiene di predisporre un testo proprio da sottoporre al Consiglio, che recepisce anche l'emendamento all'articolo 1 approvato dalla II Commissione consiliare permanente, quindi esprime parere favorevole a maggioranza (favorevoli 4; astenuti: 3, la Consiglieria Patrizia MORELLI e i Consiglieri PADOVANI e RESTANO) su tale nuovo testo.

AUDIZIONE DELL'ASSESSORE AL TURISMO, SPORT, COMMERCIO E TRASPORTI, AURELIO MARGUERETTAZ, IN MERITO AL "PROGRAMMA STRATEGICO DI INTERVENTI" PER IL POTENZIAMENTO DELLA FERROVIA DI CUI ALLA L.R. 22/2016.

* * *

L'Assessore MARGUERETTAZ, il Coordinatore del Dipartimento trasporti, ing. Antonio POLLANO, e i funzionari del medesimo dipartimento, ing. Marco TREVISAN e ing. Claudia DE CHIARA, prendono parte alla riunione alle ore 15.20.

* * *

La Consiglieria MORELLI ritiene che prima dell'illustrazione da parte dell'Assessore del Piano strategico, sia opportuno che la Commissione definisca innanzitutto l'iter riguardo a



tale documento, che peraltro i Commissari hanno ricevuto solo da pochi giorni e non hanno ancora avuto tempo sufficiente per esaminarlo.

Chiede se sia intenzione dell'Assessore illustrare il documento anche al Gruppo di monitoraggio istituito ai sensi della l.r. 22/2016 dalla quale discende la predisposizione del Piano suddetto.

L'Assessore MARGUERETTAZ ritiene che la trasmissione - avvenuta nei giorni scorsi - del Piano strategico e dei relativi allegati da parte dell'assessorato e la successiva convocazione nella data odierna della Commissione abbiano dato l'avvio al confronto sul documento.

Condivide l'opportunità di prevedere, per quanto concerne l'esame del Piano succitato, un percorso congiunto al Gruppo di monitoraggio che al suo interno veda rappresentati anche i Capigruppo consiliari e i rappresentanti del Comitato Valle d'Aosta Riparte, promotore dell'iniziativa popolare che ha portato all'approvazione della l.r. 22/2016.

Propone quindi che, nella calendarizzazione del prossimo incontro sul tema, vi sia una convocazione congiunta della Commissione e del Gruppo di monitoraggio per l'illustrazione del Piano, unitamente ai tecnici della NET Engineering che hanno collaborato alla sua predisposizione.

Il Consigliere FABBRI chiede chiarimenti in merito alla composizione e a come debbano essere letti ed interpretati i documenti trasmessi dall'Assessore.

L'Assessore MARGUERETTAZ fornisce i chiarimenti richiesti.

* * *

Alle ore 15.45 l'Assessore MARGUERETTAZ, i dirigenti POLLANO e TREVISAN e il funzionario DE CHIARA abbandonano la Sala Commissioni.

* * *

Segue un breve dibattito in merito alla programmazione della prossima seduta per l'esame del Piano strategico della ferrovia, al termine del quale la Commissione decide di fissare - previa disponibilità dell'Assessore e dei tecnici dell'assessorato e della Net Engineering - per giovedì 1° marzo 2018 la riunione congiunta al Gruppo di monitoraggio istituito ai sensi della l.r. 22/2016 per l'illustrazione del Piano Strategico della ferrovia.

Il Presidente CONTOZ chiude la seduta alle ore 15.55.



CONSEIL DE LA VALLEE CONSIGLIO REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

6

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(Paolo CONTOZ)

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
(Luca BIANCHI)

IL FUNZIONARIO SEGRETARIO
(Monica BAUDIN)

Data di approvazione del presente processo verbale: