



XIV LEGISLATURA

IV COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE (Sviluppo economico)

VERBALE SOMMARIO DELLA RIUNIONE N. 113 DELL'11/05/2017

MORELLI Patrizia	(Presidente)	(Presente)
NOGARA Alessandro	(Vicepresidente)	(Presente)
PADOVANI Andrea	(Segretario)	(Presente)
BIANCHI Luca		(Presente)
MARGUERETTAZ Aurelio		(Presente)
NORBIATO Carlo		(Presente)
PÉAQUIN BERTOLIN Marilena		(Presente)

Partecipa il Consigliere COGNETTA.

Assiste alla riunione Sonia GRIECO, Dirigente della Struttura Affari legislativi, studi e documentazione. Funge da Segretario Monica BAUDIN.

La riunione è aperta alle ore 08:30, ad Aosta, nella Sala Commissioni della Presidenza del Consiglio regionale, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Approvazione dei verbali (sommario e integrale) delle riunioni n. 110 del 06/04/2017 e n. 111 del 13/04/2017.
- 3) Proposta atto amministrativo recante: "Approvazione del bilancio al 31 dicembre 2016 della Gestione Straordinaria in liquidazione per l'esercizio della Casa da gioco di Saint-Vincent, a norma dell'articolo 8 della legge regionale 21 dicembre 1993, n. 88."
- 4) Illustrazione, da parte dell'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, del documento di sintesi delle proposte di modifica al Regolamento di fruizione del servizio trasporto disabili.

* * *

La Presidente Patrizia MORELLI, constatata la validità della riunione, dichiara aperta



la seduta per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da telegramma prot. n. 3134 in data 8 maggio 2017.

Propone l'inversione dell'ordine del giorno, al fine di posticipare l'esame del punto 1 relativo alle comunicazioni della Presidente al termine della seduta.

La Commissione concorda.

APPROVAZIONE DEI VERBALI (SOMMARIO E INTEGRALE) DELLE RIUNIONI N. 110 DEL 06/04/2017 E N. 111 DEL 13/04/2017.

Il Consigliere MARGUERETTAZ chiede che all'inizio della pag. 5 sia del resoconto sommario sia del resoconto integrale della riunione n. 110 del 6 aprile 2017, prima dell'intervento dell'Assessore Restano, venga riportata la seguente frase: "*Il Dott. DI MARTINO conferma che il disegno di legge è pressoché definito.*".

I verbali s'intendono approvati con la correzione soprariportata.

Il Consigliere MARGUERETTAZ propone che, d'ora innanzi, si proceda alla registrazione integrale delle riunioni della Commissione.

La Commissione concorda.

PROPOSTA ATTO AMMINISTRATIVO RECANTE: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2016 DELLA GESTIONE STRAORDINARIA IN LIQUIDAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA CASA DA GIOCO DI SAINT-VINCENT, A NORMA DELL'ARTICOLO 8 DELLA LEGGE REGIONALE 21 DICEMBRE 1993, N. 88."

* * *

L'Assessore al bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate, Albert CHATRIAN, il Coordinatore del Dipartimento bilancio, finanze, patrimonio e società partecipate del medesimo assessorato, Dott. Peter BIELER ed il liquidatore della Gestione straordinaria in liquidazione, Dott. Andrea BO, prendono parte alla riunione alle ore 9.45. Si procede alla registrazione digitale degli interventi.

* * *

L'Assessore CHATRIAN illustra la proposta di atto amministrativo in oggetto che riguarda l'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2016 della Gestione straordinaria in liquidazione, precisando che la procedura di liquidazione si protrae unicamente e obbligatoriamente per gestire i contenziosi nell'ottica di difesa delle pretese finanziarie di



terzi ed evidenziando che il bilancio succitato non rileva, nel periodo, evoluzioni degne di nota del contenzioso.

Il Consigliere MARGUERETTAZ chiede quanti siano i contenziosi ancora in essere e quale sia il relativo grado di giudizio.

Il Liquidatore BO riferisce che i contenziosi ancora in corso sono tre, tutti in Cassazione e tutti riconducibili alle pretese avanzate dal gruppo Lefebvre nei confronti della Gestione Straordinaria e poi della Casino S.p.A..

Il Consigliere MARGUERETTAZ chiede se a bilancio siano state introdotte le spese legali sinora maturate.

Il Liquidatore BO risponde che le spese legali maturate sono appostate a bilancio e che per ulteriore prudenza è stato accantonato un fondo per potenziali spese sopravvenienze.

Il Consigliere NOGARA chiede se in futuro si ipotizzi di poter recuperare i crediti succitati.

Il Liquidatore BO evidenzia le difficoltà cui dovrà far fronte il liquidatore per il recupero dei crediti nel caso in cui venga confermata la condanna del gruppo prevista dalle sentenze dei precedenti gradi di giudizio; fa presente che nel bilancio della Gestione straordinaria, prudenzialmente, i crediti succitati sono stati svalutati come non recuperabili.

La Presidente MORELLI, a nome della Commissione, si unisce al deferente pensiero nei confronti della memoria del ragioniere Romano Bo con cui inizia la relazione del nuovo liquidatore.

* * *

Alle ore 9.50 il liquidatore Dott. Andrea BO abbandona la Sala di riunione.

* * *

L'Assessore CHATRIAN fornisce chiarimenti in merito alla richiesta formulata nella precedente riunione della Commissione dal Consigliere Marguerettaz sul compenso dell'Amministratore unico. Riferisce che il compenso è stato fissato in un corrispettivo annuo di 80 mila euro lordi - dato che l'incarico ha avuto inizio il 24 marzo 2017, sarà determinato pro quota rispetto al periodo considerato - a cui si aggiunge un'indennità di risultato per un importo massimo di euro 32 mila lordi, pari al 40% del compenso base, commisurato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: 40 punti percentuali in caso di incremento del totale degli introiti lordi al 31 dicembre 2017 rispetto alla media degli ultimi due esercizi precedenti e 60 punti percentuali in caso di miglioramento del 5% del margine operativo lordo (MOL) al 31 dicembre 2017, rispetto allo stesso valore medio degli ultimi due esercizi precedenti.



Fornisce alcuni dati in merito al MOL del 2015 e sulle previsioni per l'anno 2016 di cui non si dispongono i dati definitivi di bilancio.

Il Consigliere COGNETTA chiede se all'Amministratore unico vengano riconosciuti dei rimborsi spese e come vengono gestiti.

Il Dott. BIELER precisa che all'Amministratore unico non sono riconosciuti fringe benefit diretti, ma dei rimborsi spese per le trasferte d'ufficio.

Il Consigliere COGNETTA chiede che, con sollecitudine, venga trasmessa ai Consiglieri regionali copia del Piano di ristrutturazione aziendale della Casino Spa presentato nei giorni scorsi dall'Amministratore unico.

Il Consigliere MARGUERETTAZ prende atto dei parametri indicati dall'Assessore Chatrian riguardo alle premialità nell'ambito dell'assemblea societaria. Ritiene che con riferimento alla situazione infra annuale del bilancio societario, vi fosse la possibilità di avere dei dati sufficientemente attendibili, almeno per nove dodicesimi (relativi alla situazione a tutto settembre 2016). Ricorda che, a norma di legge, le premialità per gli amministratori sono riconosciute per il raggiungimento di obiettivi sfidanti e giudica che quelli indicati nel caso in questione non lo siano sufficientemente.

Il Consigliere BIANCHI chiede vengano trasmessi alla Commissione i dati riferiti ai rimborsi spese richiesti dall'Amministratore unico.

La Presidente MORELLI invita l'Assessore a prendere in carico le osservazioni formulate e a fornire i chiarimenti richiesti alla Commissione.

L'Assessore CHATRIAN riferisce che la proposta di Piano di ristrutturazione aziendale e il disegno di legge di finanziamento del Casino saranno scaricati alle Commissioni competenti dopo l'approvazione da parte della Giunta regionale.

Il Consigliere MARGUERETTAZ esprime delle obiezioni riguardo all'iter di presentazione dei provvedimenti suddetti: ritiene che questi documenti avrebbero dovuto essere trasmessi preliminarmente alla Commissione competente.

Annuncia una forte presa di posizione in merito alla risposta fornita dall'Assessore ad una richiesta di accesso ad alcuni documenti della Casa da gioco presentata ai sensi dell'articolo 116 del Regolamento interno del Consiglio, soprattutto alla luce della recente sentenza del Consiglio di Stato sul diritto di accesso agli atti delle società partecipate. Giudica manifesto, nel caso succitato, l'intento dilatorio e di poca trasparenza rispetto ad una richiesta di accesso agli atti, che poteva essere evasa già il giorno seguente alla sua presentazione - e, invece, è giunta dopo 20 giorni - in quanto non trasmette i documenti richiesti, ma invita il Consigliere a recarsi presso la Casa da gioco a visionarli.



L'Assessore CHATRIAN ritiene di aver adempiuto al proprio ruolo con riferimento alla comunicazione citata dal Consigliere Marguerettaz.

Il Consigliere COGNETTA, avendo ricevuto risposte a richieste di accesso a documenti analoghe a quella citata dal Consigliere Marguerettaz, sollecita l'Assessore a dare indicazioni alle società partecipate regionali affinché la documentazione venga fornita al Consigliere che ne fa richiesta.

Il Consigliere NOGARA ritiene auspicabile che in futuro i Consiglieri regionali possano accedere a tutta una serie di documenti, di contratti e di fatture relativi ai lavori svolti presso la Casa da gioco e che finora non è stato per loro possibile visionare.

La Presidente MORELLI rileva che il Consigliere Nogara si è fatto interprete di un auspicio condiviso da tutta la Commissione.

* * *

Alle ore 9.20 l'Assessore CHATRIAN e il Coordinatore BIELER abbandonano la Sala di riunione.

* * *

La Commissione esprime, all'unanimità, un parere favorevole sulla proposta di atto amministrativo in oggetto.

ILLUSTRAZIONE, DA PARTE DELL'ASSESSORE AL TURISMO, SPORT, COMMERCIO E TRASPORTI, DEL DOCUMENTO DI SINTESI DELLE PROPOSTE DI MODIFICA AL REGOLAMENTO DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO DISABILI.

La Presidente MORELLI riferisce che il documento di sintesi delle proposte di modifica al Regolamento di fruizione del servizio trasporto disabili, oggetto di esame nella seduta odierna, pur risultando inviato nel mese di febbraio 2017 dall'allora Assessore Marguerettaz, non è giunto alla Commissione e quindi solo l'interpellanza del Consigliere Cognetta nell'ultima adunanza consiliare ha dato modo di riprendere la questione, di sollevarla e di poter esaminare il documento nella seduta odierna. Auspica che in futuro i disguidi venutisi a creare nella trasmissione del documento succitato non vengano più a ripetersi.

* * *

L'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, Claudio RESTANO, e il Coordinatore del Dipartimento trasporti, ing. Antonio POLLANO, prendono parte alla riunione alle ore 9.35.

* * *



L'Assessore RESTANO fa presente che il documento contenente le proposte di modifica al Regolamento del servizio trasporto disabili, dopo un anno di monitoraggio da parte della competente Commissione Mista prevista dal medesimo regolamento, prima dell'adozione da parte della Giunta regionale, viene portato all'attenzione della Commissione. Sottopone alla Commissione l'esigenza di prevedere, come ulteriore proposta di modifica del Regolamento, l'innalzamento del numero degli inadempimenti da parte dei disabili rispetto al servizio prenotato e non usufruito, prima di procedere all'applicazione della sospensione del servizio all'utente.

La Presidente MORELLI chiede se quanto testé proposto dall'Assessore andrà a modificare e a integrare le disposizioni indicate nella DGR 1370/2015.

L'Assessore RESTANO risponde affermativamente.

Il Consigliere MARGUERETTAZ rammenta che, a seguito di un impegno politico assunto in Aula consiliare sulla tematica, l'audizione è finalizzata alla condivisione del provvedimento in oggetto da parte della Commissione, senza che quest'ultima esprima un proprio parere in merito.

Riferisce di essere stato destinatario, per tutta una serie di anni, in quanto titolare del dicastero dei trasporti, di istanze di singoli utenti - attualmente le persone che usufruiscono del servizio sono 416 - che lamentano da sempre la rigidità dei regolamenti in materia. Considerato che, quando l'utente fa una prenotazione e questa prenotazione viene disdetta, la Regione la paga lo stesso, ritiene necessario che si tengano sempre sotto controllo le disponibilità a bilancio, perché qualsiasi modifica che viene apportata al Regolamento produce delle ricadute sul bilancio.

Invita l'assessorato ad evitare il rapporto *one to one* rispetto alle richieste individuali di singoli utenti e di rapportarsi sempre con i rappresentanti delle categorie interessate.

* * *

Alle ore 9.55 il Consigliere PADOVANI abbandona la Sala di riunione.

* * *

Il Consigliere NOGARA ritiene positivo che il tema della discussione odierna venga affrontato dalla Commissione.

La Presidente MORELLI rileva che l'audizione discende dall'impegno assunto dal Consiglio regionale che nella seduta consiliare del dicembre 2015 ha approvato un ordine del giorno che prevedeva la condivisione della tematica in IV Commissione. Ritiene apprezzabile la disponibilità dell'Assessore Restano a condividere con la Commissione ulteriori riflessioni sul tema.



Il Consigliere COGNETTA invita, alla luce dei recenti problemi di comunicazione tra uffici dell'assessorato e del Consiglio regionale, a scongiurare il loro ripetersi in futuro. Pone la questione legata alla possibilità di prevedere l'accompagnamento dei disabili non autosufficienti sui mezzi di trasporto durante i servizi succitati.

Il Coordinatore POLLANO fornisce alcuni chiarimenti in merito alle situazioni e alle casistiche dei *no-show*, ovvero quando l'utente si rifiuta - per ragioni spesso valide - di utilizzare un servizio già prenotato. Spiega, relativamente alla questione dell'accompagnamento, che il Regolamento di fruizione del servizio trasporto disabili non prevede questo aspetto e che l'azienda non è tenuta a fornirlo.

La Presidente MORELLI, atteso che copia del documento relativo alla sintesi delle modifiche del Regolamento è stata trasmessa a tutti i Commissari, ritiene che se non vi sono richieste di chiarimento specifiche, questo possa ritenersi dato per illustrato.

La Commissione concorda.

* * *

Alle ore 10.20 l'Assessore RESTANO e il Coordinatore POLLANO abbandonano la Sala di riunione.

* * *

La Commissione prende atto delle proposte di modifica al Regolamento di fruizione del servizio trasporto disabili.

COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENTE.

La Presidente MORELLI fa distribuire copia della nota inviata dalla CNA FITA Valle d'Aosta che richiede di valutare l'opportunità di modificare la legge regionale in materia di servizio di noleggio con conducente al fine di trasferire le competenze per il rilascio dell'autorizzazione dai Comuni alla Regione.

Il Consigliere MARGUERETTAZ propone di richiedere un'istruttoria completa da parte dell'assessorato sulla tematica evidenziata.

Il Consigliere COGNETTA sottolinea la necessità di informare i presentatori dell'istanza della decisione assunta dalla Commissione.

La Commissione concorda.

La Presidente MORELLI comunica che la prossima settimana saranno calendarizzate due riunioni della Commissione: la prima, lunedì 15 maggio 2017, per l'esame, eventualmente



di concerto con la II Commissione, del Piano di Riorganizzazione del Casino e della legge regionale di finanziamento e la seconda, giovedì 18 maggio 2017, per gli eventuali ulteriori approfondimenti dei temi affrontati nella riunione di lunedì 15.

La Commissione concorda.

La Presidente MORELLI chiude la seduta alle ore 10.45.

Letto, approvato e sottoscritto

LA PRESIDENTE
(Patrizia MORELLI)

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
(Andrea PADOVANI)

IL FUNZIONARIO SEGRETARIO
(Monica BAUDIN)

Data di approvazione del presente processo verbale: