

## XIV LEGISLATURA

### IV COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE (Sviluppo economico)

#### VERBALE SOMMARIO DELLA RIUNIONE N. 10 DEL 22/11/2013

ISABELLON Giuseppe	(Presidente)	(Presente)
PÉAQUIN BERTOLIN Marilena	(Vicepresidente)	(Presente)
PERRON Ego	(Segretario)	(Presente)
BERTSCHY Luigi		(Presente)
CERTAN Chantal		(Presente)
FONTANA Carmela		(Presente)
LA TORRE Leonardo		(Presente)

Partecipano: i Consiglieri CHATRIAN, COGNETTA, GROSJACQUES e MORELLI.

Assiste alla riunione Sonia GRIECO, Dirigente delle Commissioni consiliari e delle Attività culturali. Funge da Segretario Monica BAUDIN.

La riunione è aperta alle ore 10:10, ad Aosta, nella Sala Commissioni della Presidenza del Consiglio regionale, per l'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Approvazione del verbale n. 4 (sommario) del 24/09/2013, n. 7 (sommario e integrale) del 07/10/2013 e n. 8 (sommario) del 15/10/2013.
- 3) Audizione dell'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, Aurelio MARGUERETTAZ, in merito alla mozione concernente: "Presentazione alla competente Commissione consiliare di un quadro degli investimenti effettuati relativamente al Piano di marketing strategico 2010-2012", approvata dal Consiglio regionale nella seduta del 23 ottobre 2013 (*oggetto n. 206/XIV*).

Proponente la Giunta regionale (Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti)

- 4) Proposta di atto amministrativo, presentata in data 31 ottobre 2013, concernente: "Conferimento di incarico alla Finaosta S.p.A., ai sensi dell'art. 6 della l.r. 16/03/2006, n. 7, per la sottoscrizione di capitale azionario della Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.". - SEDE CONSULTIVA.

- 5) Proposta di atto amministrativo, presentata in data 31 ottobre 2013, concernente: "Conferimento di incarico alla Finaosta S.p.A., ai sensi dell'art. 6 della l.r. 16/03/2006, n. 7, per la sottoscrizione di capitale azionario della Funivie Piccolo San Bernardo S.p.A.". - SEDE CONSULTIVA.
- 6) ore 11.30: Audizione dei sigg.ri Gioacchino GOBBI e Danilo CHATRIAN, Presidente e Amministratore delegato della società Courmayeur Mont Blanc Funivie Spa, in merito alla proposta di atto amministrativo concernente: "*Conferimento di incarico alla Finaosta S.p.A., ai sensi dell'art. 6 della l.r. 16/03/2006, n. 7, per la sottoscrizione di capitale azionario della Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.*";
- 7) ore 11.45: Audizione dei sigg.ri Gilberto ROULET e Corrado GIORDANO, Presidente e Amministratore delegato della società Funivie Piccolo San Bernardo Spa, in merito alla proposta di atto amministrativo concernente: "*Conferimento di incarico alla Finaosta S.p.A., ai sensi dell'art. 6 della l.r. 16/03/2006, n. 7, per la sottoscrizione di capitale azionario della Funivie Piccolo San Bernardo S.p.A.*".

\* \* \*

Il Presidente ISABELLON, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da lettera prot. n. 8049 in data 13 novembre 2013.

## **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Il Presidente ISABELLON riferisce di non avere comunicazioni da fare.

La Commissione prende atto.

## **APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 4 (SOMMARIO) DEL 24/09/2013, N. 7 (SOMMARIO E INTEGRALE) DEL 07/10/2013 E N. 8 (SOMMARIO) DEL 15/10/2013.**

Il Presidente ISABELLON fa presente che la Consigliera Certan ha chiesto la modifica del proprio intervento riportato a pag. 4 del verbale n. 4 del 24 settembre 2013 nel modo seguente:

*"La Consigliera CERTAN, nel prendere atto di quanto affermato*

*dall'Amministratore Frigerio in merito al fatto che la Casino SpA, pur non essendo un soggetto pubblico, cerca di operare nel rispetto delle norme del Codice dei contratti pubblici, chiede quali siano stati invece gli interventi o forniture per i quali non sia stata prevista una gara di appalto.*

*Domanda inoltre se i professionisti incaricati abbiano tenuto conto del fatto che le varianti, in aumento o in diminuzione, non debbano essere superiori al 5% (nel caso specifico l'aumento le pare del 12%) dell'importo originario del contratto ed in particolare in base all'art. 132 commi 2, 3 "Nel caso di appalti aventi ad oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione di lavori, l'appaltatore risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre varianti in corso d'opera a causa di carenze del progetto esecutivo".*

La Commissione concorda e approva il verbale n. 4 del 24 settembre 2013 con la modifica proposta dalla Consigliera Certan.

Non essendo pervenute osservazioni da parte dei Commissari, i verbali n. 7 (sommario e integrale) e 8 (sommario) si intendono approvati.

**AUDIZIONE DELL'ASSESSORE AL TURISMO, SPORT, COMMERCIO E TRASPORTI, AURELIO MARGUERETTAZ, IN MERITO ALLA MOZIONE CONCERNENTE: "PRESENTAZIONE ALLA COMPETENTE COMMISSIONE CONSILIARE DI UN QUADRO DEGLI INVESTIMENTI EFFETTUATI RELATIVAMENTE AL PIANO DI MARKETING STRATEGICO 2010-2012", APPROVATA DAL CONSIGLIO REGIONALE NELLA SEDUTA DEL 23 OTTOBRE 2013 (OGGETTO N. 206/XIV).**

\* \* \*

L'Assessore al turismo, sport, commercio e trasporti, Aurelio MARGUERETTAZ, le dirigenti Gabriella MORELLI e Stefania RICCARDI e il Direttore dell'Office régional du tourisme, Miriana DETTI, prendono parte alla riunione alle ore 10.15.

\* \* \*

Il Presidente ISABELLON introduce l'audizione in oggetto e invita l'Assessore a presentare il quadro delle azioni e degli investimenti messi in campo relativamente al Piano di marketing strategico e alle direttive dell'Office du tourisme, approvati dal Consiglio regionale nella scorsa legislatura e a illustrare la strategia e le linee guida per il prossimo triennio.

Il Consigliere BERTSCHY chiede che la seduta odierna sia registrata.

La Commissione concorda.

\* \* \*

Si dà atto che si procede alla registrazione digitale degli interventi.

\* \* \*

L'Assessore MARGUERETTAZ esprime soddisfazione per il lavoro svolto sinora in attuazione del Piano di marketing strategico approvato nella scorsa Legislatura, che peraltro è un documento che era stato approfondito e condiviso dagli operatori economici del settore (associazioni dei maestri di sci, delle guide, degli albergatori, dei commercianti) e dagli enti locali.

Fornisce della documentazione in merito all'analisi dell'attuazione del Piano di marketing turistico regionale, dei flussi turistici in Valle d'Aosta dal 2008 al 2013 e dell'analisi dell'attuazione delle direttive 2010-2012, prorogate a tutto il 2013, dell'Office régional du tourisme.

Ritiene che le azioni intraprese per la realizzazione del Piano suddetto, da una parte, abbiano permesso di unificare sotto un'unica marca - forte, ben riconoscibile e identificabile - la destinazione turistica "Valle d'Aosta" e, dall'altra parte, abbiano aumentato la notorietà della nostra regione, sia in Italia sia all'estero, come è stato anche rilevato da specifici parametri oggettivi che sono stati utilizzati per confrontare la nostra situazione con il Trentino, regione leader del settore.

Ricorda che prima del 2008 la promozione turistica della Valle d'Aosta era molto frammentata, mentre oggi vi è un'unica strategia turistica coordinata dall'Amministrazione regionale ed è presente un sito on line dedicato - [www.lovevda.it](http://www.lovevda.it) - che promuove il turismo della regione in tutte le sue declinazioni: turismo enogastronomico, culturale e sportivo.

Riferisce che nel 2012 le pagine della nostra regione visitate su internet sono state 3,5 milioni, ovvero, 16.000 pagine ogni 100 posti letto.

Rende noto che a questa notorietà hanno contribuito una serie sia di iniziative - come il Tor des Géants - sia di personaggi - come l'atleta Kilian Burgada, il regista Sébastien Montaz-Rosset e l'alpinista Hervé Barmasse - sia di operatori locali - le Terme, il Forte di Bard, gli impianti a fune - che hanno veicolato un'immagine positiva della Valle d'Aosta nel mondo.

Sottolinea che, per quanto concerne i flussi turistici, al 31.12.2012 le presenze registrate in Valle d'Aosta erano in aumento (+1,3%), mentre nel resto d'Italia nello stesso periodo le presenze erano diminuite del 6,4%.

Evidenzia che nell'ultimo quinquennio si è riscontrata una buona risposta alle azioni di marketing intraprese sul mercato estero - sono fortemente aumentati gli stranieri provenienti dagli Stati in cui l'azione di marketing è stata importante - e sul mercato di prossimità (in particolare dalle regioni Lombardia, Piemonte e Liguria), mentre purtroppo non è stato altrettanto positivo il dato riscontrato nelle altre regioni italiane.

Ricorda che il Piano di marketing è stato impostato identificando i prodotti turistici presenti in Valle d'Aosta, che a loro volta sono stati suddivisi in prodotti *star*, di alta gamma, connotanti e in prodotti che fanno parte di un'offerta turistica, ma che non si riconducono necessariamente a una regione di montagna.

Fa presente che il Piano di marketing ha ormai cinque anni e che l'assessorato sta lavorando ad un suo aggiornamento.

La dirigente MORELLI spiega i dati forniti in merito ai flussi turistici (arrivi e presenze nelle strutture ricettive valdostane), all'appeal e al miglioramento del posizionamento di marca del prodotto "Valle d'Aosta" sul mercato nazionale e sui mercati stranieri.

Illustra poi ampiamente le iniziative e le attività intraprese in attuazione del Piano di marketing e fornisce i dati riferiti alle potenzialità e ai riscontri ottenuti per quanto concerne la promo-commercializzazione dei prodotti turistici - sci alpino e stazioni sciistiche, scialpinismo, trekking e Alte vie, bicicletta e mountain bike, alpinismo, Funivia del Monte Bianco, Wellness, castelli, romanità, enogastronomia, grandi eventi (Fiera di Sant'Orso e Bataille des reines), parchi, natura e riserve naturali, località e prodotti minori – individuati dal Piano stesso.

Il Consigliere COGNETTA chiede:

- chiarimenti in merito alla mancanza di uniformità per quanto concerne gli anni presi come punto di riferimento e di analisi nelle tabelle fornite;
- quali siano le considerazioni in merito alla forte sproporzione esistente fra l'importante sforzo, anche economico, compiuto negli ultimi due anni per la promozione turistica della Valle d'Aosta nella Repubblica Ceca e il modesto ritorno in termini di presenza di turisti provenienti da tale Stato;
- delucidazioni in merito alla promozione turistica attivata nei Paesi del BRIC, in particolare con la Cina, e se l'accordo stipulato recentemente dalla Casino Spa con Chinova, rientri in questo tipo di iniziative;
- quali materiali promozionali vengano forniti ai gestori delle strutture ricettive turistiche valdostane;
- quali siano le località sul territorio regionale nelle quali dal punto di vista delle presenze e dei flussi turistici si sono riscontrati dei problemi e quali, invece, quelle che abbiano avuto dei numeri positivi;
- quali siano le potenzialità di sviluppo, le iniziative e le sinergie attivabili anche con l'assessorato alla cultura rispetto alla valorizzazione dei castelli valdostani, che attualmente presentano una situazione molto diversificata per quanto riguarda i numeri delle presenze e dei visitatori;
- chiarimenti in merito agli interventi che si intendono introdurre nel nuovo Piano di marketing in fase di realizzazione e, in particolare, se siano previste attività connesse agli sport acquatici quali *rafting* e *canyoning*;
- se non sia ipotizzabile l'organizzazione di un grande evento legato all'enogastronomia, che reputa che attualmente non sia presente nel calendario delle manifestazioni della Regione.

Ritiene infine necessaria una migliore formazione degli operatori del settore per

quel che concerne la conoscenza delle lingue straniere, in particolare, del francese, dell'inglese e del tedesco.

La Consigliera MORELLI chiede:

- un chiarimento in merito a "chi fa che cosa" fra i vari attori impegnati (assessorato al turismo, Office du Tourisme, Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales) nell'ambito della gestione della strategia turistica in Valle d'Aosta;
- attraverso quali strumenti e canali vengano realizzate la promozione e la pubblicità della nostra Regione;
- cosa si stia facendo riguardo alla necessità di avere una struttura unica di promozione delle manifestazioni, degli eventi, di tutte le potenzialità che la nostra Regione può offrire come indicato nel Programma di legislatura della maggioranza regionale;
- quali prospettive di sviluppo turistico siano ipotizzabili per le località minori della vallata centrale, in particolare, quelle situate in Alta Valle;
- se si ritenga ancora valida, utile e adeguata la suddivisione della Valle d'Aosta in comprensori turistici.

La Consigliera CERTAN chiede:

- se non si reputi necessario ampliare, in collaborazione con l'assessorato all'agricoltura, sull'esempio della vicina Svizzera, l'offerta turistica delle fattorie didattiche anche in abbinamento con l'utilizzo delle piste ciclabili;
- chiarimenti in merito alla gestione dell'Osservatorio astronomico di Saint-Barthélemy;
- se sia ipotizzabile incentivare gli scambi fra le scuole, soprattutto nelle località minori.

Il Consigliere BERTSCHY, nel rilevare con piacere che dal 2008 sono stati fatti dei notevoli passi in avanti in ambito turistico, fa presente che dall'esterno emerge ancora la sensazione che la struttura che segue il turismo in Valle d'Aosta sia abbastanza "tirata" in termini di tempo e di lavoro.

Si rammarica di questo fatto, in quanto reputa che quello del turismo sia un settore importante e trainante per il futuro, che andrebbe ulteriormente valorizzato e analizzato mediante un'elaborazione più scientifica, e non soltanto numerica, dei dati statistici che vengono rilevati, al fine di meglio comprendere le esigenze del turista che arriva nella nostra regione.

Ritiene che oggi sia ancora difficile vendere il prodotto "Valle d'Aosta" e che l'azione dei Consorzi turistici sia al momento molto limitata; chiede quali siano le ipotesi di sviluppo futuro per quanto concerne la commercializzazione dei prodotti turistici.

La Consigliera FONTANA si unisce ai ringraziamenti - formulati anche dai Consiglieri Cogna, Certan, Morelli e Bertschy - per l'esposizione e per la documentazione fornite dall'Assessore e dai dirigenti dell'assessorato.

Chiede quale sia la motivazione che ha spinto la Giunta regionale a prevedere una diminuzione nel bilancio regionale degli investimenti promozionali sui mercati esteri.

Domanda se siano state ponderate delle iniziative e delle promozioni per venire incontro alle famiglie.

Il Presidente ISABELLON, nel ricordare che all'ordine del giorno odierno sono state calendarizzate anche due audizioni di soggetti esterni su altri argomenti - convocati per le ore 11.30 -, invita gli interlocutori a fornire, per quanto possibile, delle risposte sintetiche.

L'Assessore MARGUERETTAZ conferma che le risorse umane e finanziarie della struttura regionale che si occupa della programmazione strategica e dello sviluppo dell'offerta e della promozione turistica regionale non sono abbondanti, ma evidenzia che il lavoro delle stesse è sempre stato svolto con grande dedizione e impegno.

Cogliendo la suggestione del Presidente Isabellon e supposto che la programmazione della riunione odierna - che prevede anche l'audizione di soggetti esterni - non permetterà di approfondire con i tempi dovuti tutte le questioni evidenziate, si dichiara disponibile a partecipare ad eventuali ulteriori incontri che la Commissione vorrà programmare sulla tematica in oggetto.

Invita i Commissari ad esaminare la documentazione fornita ad inizio seduta, all'interno della quale troverà già risposta tutta una serie di situazioni evidenziate dai Commissari.

Fa presente di non aver citato l'argomento del rafting, che però è un tema che è stato approfondito nell'ambito dello studio di marketing.

Evidenzia che, per quanto riguarda le prospettive, nel programma di legislatura sono stati indicati i temi strategici e di governance volti al raggiungimento degli obiettivi di unificazione dell'informazione e dell'accoglienza turistica.

Riferisce che il Consiglio regionale ha legiferato unificando sotto una struttura unica la promozione turistica della Regione e spiega che tale attività di promozione viene svolta dall'assessorato anche in collaborazione con altri servizi e assessorati, in particolare, con quelli dell'agricoltura e della cultura.

Riferisce che la promozione turistica attivata con la Cina è stata inserita fra i prodotti di "alta gamma" e della filiera del lusso.

Aggiunge che, sempre riguardo alle prospettive, l'assessorato sta valutando un progetto da inserire nella progettazione dei fondi europei per la realizzazione della "Bassa via" ovvero di un sentiero di bassa quota - complementare all'Alta via - che attraversi i comuni di media Valle e una rete di ruscelli, di sentieri, di strade poderali, di vigneti, di campi coltivati, di villaggi, di realtà rurali, di chiese e di castelli.

Il Presidente ISABELLON invita l'Assessore a trasmettere nei prossimi giorni alla

Commissione della documentazione supplementare sulla proposta di realizzazione della "Bassa via".

Accoglie la disponibilità dell'Assessore a partecipare ad ulteriori riunioni per l'approfondimento della mozione in oggetto, delle direttive dell'Office régional du tourisme per il prossimo periodo e degli altri argomenti che i Commissari intenderanno approfondire riguardo a questo tema e propone di aggiornare i lavori ad una prossima seduta, che sarà calendarizzata in un periodo successivo alle sessioni sul bilancio in Consiglio regionale.

La Commissione concorda.

\* \* \*

Alle ore 11.50 le dirigenti Gabriella MORELLI e Stefania RICCARDI e il Direttore dell'Office régional du tourisme, Miriana DETTI, abbandonano la Sala Commissioni; alla stessa ora il dirigente Giuliano ZOPPO prende parte alla riunione.

\* \* \*

**PROPOSTA DI ATTO AMMINISTRATIVO, PRESENTATA IN DATA 31 OTTOBRE 2013, CONCERNENTE: "CONFERIMENTO DI INCARICO ALLA FINAOSTA S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA L.R. 16/03/2006, N. 7, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CAPITALE AZIONARIO DELLA COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE S.P.A." - SEDE CONSULTIVA.**

**PROPOSTA DI ATTO AMMINISTRATIVO, PRESENTATA IN DATA 31 OTTOBRE 2013, CONCERNENTE: "CONFERIMENTO DI INCARICO ALLA FINAOSTA S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA L.R. 16/03/2006, N. 7, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CAPITALE AZIONARIO DELLA FUNIVIE PICCOLO SAN BERNARDO S.P.A." - SEDE CONSULTIVA.**

Il Presidente ISABELLON invita l'Assessore ad illustrare i due provvedimenti in oggetto.

L'Assessore MARGUERETTAZ premette che la l.r. 8/2004 consente di sostenere gli investimenti nel settore degli impianti a fune regionali e che tale sostegno non ha limitazioni di spesa, qualora i comprensori sciistici non siano considerati lesivi della concorrenza, ovvero, non abbiano più di 2 mila posti letto.

Riferisce che rientrano quindi in tale forma di aiuto tutti i comprensori della Valle d'Aosta, tranne quelli di Cervinia e di Courmayeur e, nell'ultimo periodo, anche quello di La Thuile, per i quali quindi si è reso necessario prevedere il sostegno degli investimenti effettuati con la sottoscrizione di capitale azionario, per il tramite di Finaosta Spa.

L'ing. ZOPPO spiega che con le proposte di deliberazione in oggetto la Regione intende intervenire, per il tramite di Finaosta, a favore della società Piccolo San Bernardo -che, avendo superato i 2 mila posti letto alberghieri, è uscita dal sistema di contribuzione di aiuto pubblico per il settore - e della società Courmayeur Mont Blanc - che deve recuperare il gap rispetto alle altre società di media e grande dimensione presenti sull'arco alpino - di cui la Regione è diventata azionista a seguito dell'acquisizione delle quote della società Compagnie des Alpes.

Riferisce che le società in questione hanno una buona redditività e illustra gli interventi che saranno oggetto dei finanziamenti previsti.

Il Consigliere CHATRIAN chiede sia fornita alla Commissione copia dei business plan delle società in questione.

\* \* \*

Alle ore 12.05 l'Assessore MARGUERETTAZ ed il dirigente ZOPPO abbandonano la Sala Commissioni.

\* \* \*

La Commissione prende atto dell'illustrazione da parte dell'Assessore delle proposte di atto amministrativo in oggetto.

**AUDIZIONE DEI SIGG.RI GIOACCHINO GOBBI E DANILO CHATRIAN, PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETÀ COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE SPA, IN MERITO ALLA PROPOSTA DI ATTO AMMINISTRATIVO CONCERNENTE: "CONFERIMENTO DI INCARICO ALLA FINAOSTA S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA L.R. 16/03/2006, N. 7, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CAPITALE AZIONARIO DELLA COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE S.P.A.";**

\* \* \*

L'Amministratore delegato della società Courmayeur Mont Blanc Funivie Spa, Danilo CHATRIAN, prende parte alla riunione alle ore 12.07.

\* \* \*

Il Presidente ISABELLON rende noto che il Presidente della Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.a., il signor Gioacchino Gobbi, ha comunicato a mezzo lettera di non poter partecipare alla riunione odierna a causa di un altro impegno concomitante e che quindi all'audizione prende parte unicamente l'Amministratore delegato della società.

Invita quindi l'ing. Chatrian ad illustrare la posizione della società Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.a. in merito alla proposta di atto amministrativo in oggetto.

L'ing. Danilo CHATRIAN illustra la composizione societaria, la situazione finanziaria della società e i progetti di riqualificazione e di ammodernamento del comprensorio sciistico della Courmayeur Mont Blanc Funivie.

Il Consigliere Albert CHATRIAN chiede maggiori dettagli in merito agli interventi ancora in fase di ultimazione e non ancora saldati.

L'ing. Danilo CHATRIAN risponde che gli investimenti in corso di realizzazione riguardano gli interventi sulla seggiovia Zerotta, l'ultima tranche del pagamento a saldo della seggiovia Bertolini e le piste di raccordo dalla seggiovia di Pra Neyron verso lo Checrouit.

Riferisce che, con riguardo alla copertura e allo stato finanziario ed economico, la società genera ogni anno un autofinanziamento che varia dai 2 ai 3 milioni di euro, che attualmente è impegnato per la maggior parte nella restituzione di mutui su investimenti fatti in passato.

Il Consigliere PERRON chiede chiarimenti in merito al finanziamento di 2 milioni di euro destinato alla sistemazione delle piste del comprensorio e alle procedure di aggiudicazione dei lavori che in genere vengono seguite dalla società.

L'ing. Danilo CHATRIAN spiega che il finanziamento di circa 2 milioni di euro riguarda la costruzione di nuove piste di collegamento tra alcune seggiovie e di importanti lavori di miglioramento su piste esistenti.

Riferisce che in merito all'aggiudicazione dei lavori la società segue le direttive del codice sugli appalti pubblici e, per i lavori sotto soglia, la società ha adottato un proprio Regolamento, peraltro condiviso anche con le altre società di impianti a fune.

La Commissione prende atto.

\* \* \*

Alle ore 12.25 il sig. Danilo CHATRIAN abbandona la Sala Commissioni; alla stessa ora, i sigg.ri Gilberto ROULET e Corrado GIORDANO, Presidente e Amministratore delegato della società Funivie Piccolo San Bernardo Spa, prendono parte alla riunione.

\* \* \*

**AUDIZIONE DEI SIGG.RI GILBERTO ROULET E CORRADO GIORDANO, PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETÀ FUNIVIE PICCOLO SAN BERNARDO SPA, IN MERITO ALLA PROPOSTA DI ATTO AMMINISTRATIVO CONCERNENTE: "CONFERIMENTO DI INCARICO ALLA FINAOSTA S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 6 DELLA L.R. 16/03/2006, N. 7, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CAPITALE AZIONARIO DELLA FUNIVIE PICCOLO SAN BERNARDO S.P.A."**

Il Presidente ISABELLON introduce l'audizione ed invita gli intervenuti a presentare eventuali osservazioni in merito alla proposta di deliberazione in oggetto.

Il sig. GIORDANO riferisce che nel 2012 la capacità ricettiva di La Thuile è aumentata, ha superato i 2.000 posti letto alberghieri, e quindi ora la società Funivie Piccolo San Bernardo Spa è esclusa dai benefici economici previsti dalla legge regionale di settore.

Aggiunge che la società si è ritrovata a dover far fronte a ulteriori investimenti essenziali per il mantenimento in efficienza del comprensorio - revisione generale di due impianti ad ammortamento automatico, interventi sull'impianto d'inevamento artificiale e sostituzione dei mezzi battipista - e pertanto si è reso necessario chiedere all'Amministrazione regionale un aumento di capitale per far fronte a tali investimenti.

Il sig. ROULET fa presente che l'Amministrazione comunale di La Thuile ha operato la scelta di disincentivare l'aumento di posti letto residenziali e di favorire invece l'aumento dei posti letto alberghieri.

Il Consigliere PERRON chiede chiarimenti sulle procedure di aggiudicazione dei lavori seguite dalla società.

Il Consigliere Albert CHATRIAN chiede:

- maggiori dettagli in merito a quale sarà l'allocazione del finanziamento pari a 1,5 milioni di euro che verrà erogato alla società;
- delucidazioni in merito agli interventi ritenuti necessari per lo sviluppo della società e inseriti nel *business plan* presentato alla valutazione della Finaosta ai fini dell'ammissibilità dell'aumento di capitale richiesto;
- se la società disponga di liquidità propria cui attingere in caso di bisogno;
- quale sia la prassi seguita dalla società per quanto riguarda gli affidamenti diretti e le procedure negoziate.

Il sig. GIORDANO spiega che le Funivie Piccolo San Bernardo svolgono la funzione di centrale di committenza per tutte le stazioni funiviarie valdostane per quanto riguarda il coordinamento degli acquisti di maggior rilevanza, come, ad esempio, per l'acquisto di mezzi battipista, per la fornitura del gasolio e per l'acquisto di materiale vario necessario per la segnaletica, la protezione delle piste, ecc..

Riferisce che per quanto riguarda, invece, i lavori diretti sugli impianti di La Thuile, il Consiglio di amministrazione della Funivie ha adottato un proprio Regolamento degli appalti, che è stato comunque concordato a livello regionale.

Illustra il dettaglio degli interventi che hanno costretto la società a dover far ricorso ad un aumento di capitale.

Il Consigliere Albert CHATRIAN chiede venga trasmessa alla Commissione copia del business plan e del Regolamento sugli appalti delle Funivie Piccolo San Bernardo Spa.

Il sig. GIORDANO si impegna a fare pervenire quanto richiesto.

\* \* \*

Alle ore 12.50 i sigg.ri ROULET e GIORDANO abbandonano la Sala Commissioni e termina la registrazione digitale degli interventi.

\* \* \*

La Commissione prende atto delle informazioni ricevute nel corso delle audizioni svolte.

Il Presidente ISABELLON chiude la seduta alle ore 12.50.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
(Giuseppe ISABELLON)

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**  
(Ego PERRON)

**IL FUNZIONARIO SEGRETARIO**  
(Monica BAUDIN)

---

*Data di approvazione del presente Processo Verbale:*