



Deliberazione adottata nella riunione di **29 maggio 2020**

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE

In Aosta, addì **ventinove** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventi** alle ore 09:00 presieduto dal Presidente Emily Rini si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale della Valle d'Aosta, con la partecipazione dei componenti:

DISTORT Luca	Vicepresidente	Presente
FARCOZ Joël	Vicepresidente	Presente
DAUDRY Jean-Claude	Segretario	Presente
VESAN Luigi	Segretario	Presente

Funge da Segretaria la Sig.ra Rosaria CASTRONOVO, dirigente della struttura organizzativa Gestione risorse e patrimonio;

Assistono alla riunione il Segretario Generale del Consiglio Dott.ssa Christine PERRIN e il dirigente della struttura organizzativa Affari Generali Dott.ssa Silvia MENZIO;

Il Presidente Emily Rini, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta alle ore 9,15 per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da lettera in data 26 maggio 2020, prot. n. 2305.

L'Ufficio di Presidenza procede ai seguenti atti:

N. 47/2020

OGGETTO

Modalità di svolgimento dell'attività istituzionale in presenza fisica in situazioni di emergenza

Oggetto: Modalità di svolgimento dell'attività istituzionale in presenza fisica in situazioni di emergenza

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Considerato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, dichiarato con la deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, e richiamati i provvedimenti normativi con cui sono state introdotte varie misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 33 del 31 marzo 2020, con cui sono state approvate le “Modalità di svolgimento dell’attività istituzionale in caso di emergenza”, prevedendo che, in caso di comprovate situazioni di gravità ed emergenza nazionale decretata dal Presidente del Consiglio dei ministri e/o regionale decretata dal Presidente della Regione, che rendono temporaneamente impossibile al Consiglio regionale di riunirsi secondo le modalità ordinarie, è consentito lo svolgimento delle adunanze consiliari, nonché delle sedute delle Commissioni consiliari, dell'Ufficio di Presidenza e della Conferenza dei Capigruppo consiliari anche in modalità telematica mediante collegamento in videoconferenza;

Vista l'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 e le disposizioni, tra cui, da ultimo, il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 aprile 2020, il decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33 e il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 maggio 2020, che hanno introdotto ulteriori provvedimenti volti ad attenuare alcune delle misure precedentemente adottate;

Ritenuto di disciplinare un graduale rientro alla normalità e consentire, in alternativa alle modalità di svolgimento dell'attività istituzionale individuate con la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 33 del 31 marzo 2020 sopra citata, lo svolgimento delle sedute degli organi consiliari in presenza fisica, pur con l'adozione di tutte le misure di precauzione e di contenimento finalizzate a prevenire il diffondersi del virus;

Ritenuto pertanto di disciplinare, in deroga alle disposizioni del Regolamento interno del Consiglio regionale, vista l'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica, le modalità di svolgimento delle sedute degli organi consiliari in presenza fisica;

Richiamata la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 127/2018 del 24 agosto 2018, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale e le relative funzioni;

Visto il bilancio di previsione del Consiglio regionale per l’anno 2020 e per il triennio 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio n. 1147/XV del 2 dicembre 2019;

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 153/2019 del 6 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento e il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2020/2022;

Visto il parere favorevole di legittimità rilasciato dal Segretario generale del Consiglio regionale ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, sulla proposta della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

1) di approvare le seguenti “Modalità di svolgimento dell'attività istituzionale in presenza fisica in situazioni di emergenza”, in alternativa alle modalità di svolgimento dell'attività istituzionale individuate con la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 33 del 31 marzo 2020:

1. Convocazione adunanze consiliari in presenza fisica in situazioni di emergenza

In caso di comprovate situazioni di gravità ed emergenza nazionale decretata dal Presidente del Consiglio dei ministri e/o regionale decretata dal Presidente della Regione, che rendono temporaneamente impossibile al Consiglio regionale di riunirsi secondo le modalità ordinarie, è consentito lo svolgimento delle adunanze consiliari in presenza fisica con il rispetto delle sotto elencate misure di precauzione e di contenimento finalizzate a prevenire il diffondersi del virus:

- i consiglieri regionali sono opportunamente dislocati nell'aula consiliare, mediante l'utilizzo di idonee divisorie tra le singole postazioni in modo tale da evitare ogni interferenza tra gli stessi;
- è disposta la misurazione della temperatura corporea prima dell'ingresso presso la sede;
- è obbligatorio l'uso della mascherina facciale, ed è da privilegiare la preventiva disinfezione delle mani anziché l'utilizzo dei guanti monouso nel caso di utilizzo promiscuo di postazioni di lavoro o strumenti di lavoro di uso comune, quali stampanti, fotocopiatori o macchinette distributrici di beni;
- sono messi a disposizione dispenser contenenti soluzione disinfettante per le mani;
- gli ambienti, l'impianto di condizionamento e le attrezzature presenti nelle sale sono sanificati regolarmente;
- i locali sono arieggiati per 15 minuti ogni due ore attraverso l'apertura delle finestre;
- è posto all'accesso dell'aula e delle sale, ben visibile, il decalogo delle regole di comportamento;
- ogni postazione di lavoro (tastiera, monitor, telefono, ecc.) è strettamente personale e non può essere utilizzata da altri; qualora fosse necessario l'utilizzo promiscuo di una postazione di lavoro è necessario che, prima dell'utilizzo della stessa, si provveda alla sanificazione, utilizzando i DPI messi a disposizione (guanti e mascherina);

- il numero di personale chiamato a svolgere attività di assistenza e supporto è limitato e idoneamente dislocato al fine di evitare il più possibile interferenze;
- sono vietati gli assembramenti in aula consiliare, nelle sale di riunioni adiacenti all'aula e nel foyer e occorre limitare al minimo gli spostamenti, con disposizione di vigilanza costante sul rispetto del divieto ad opera di un componente dell'Ufficio di presidenza;
- l'accesso alla "buvette" è permesso solo ad una persona alla volta ed esclusivamente per il tempo necessario alla preparazione delle bevande;
- i consiglieri regionali e il personale sono tenuti a rispettare il flusso indicato di entrata e uscita nelle sale, procedendo in modo ordinato e scaglionato, e comunque a mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- è consentito lo svolgimento delle adunanze consiliari in modalità mista, con parte dei consiglieri regionali in presenza fisica in aula consiliare e parte collegati in modalità telematica mediante videoconferenza, nel solo esclusivo caso in cui un consigliere sia impossibilitato a partecipare in presenza perché posto in isolamento per ragioni di salute.

2. Svolgimento delle adunanze consiliari in presenza fisica

La documentazione funzionale allo svolgimento delle adunanze è resa disponibile mediante l'invio con strumenti elettronici e l'inserimento sul sistema documentale di gestione delle adunanze consiliari. Gli eventuali emendamenti e ordini del giorno devono essere depositati entro la prima mezz'ora dall'inizio dell'adunanza consiliare mediante trasmissione con posta elettronica istituzionale del primo firmatario all'indirizzo archivio@consiglio.vda.it e legislativo@consiglio.vda.it. Si procederà poi alla loro distribuzione a tutti i consiglieri ai rispettivi indirizzi di posta elettronica istituzionale. Non sono distribuite copie cartacee della documentazione.

Le votazioni si effettuano con le modalità previste dal Regolamento interno, quindi in linea generale mediante il procedimento elettronico. Nel caso di svolgimento delle adunanze consiliari in modalità mista, i consiglieri regionali presenti in aula votano utilizzando il sistema di voto elettronico e i consiglieri regionali collegati in videoconferenza votano per appello nominale; nel caso di richiesta di voto segreto tutti i consiglieri regionali votano mediante un sistema di voto elettronico remoto.

I tempi della discussione sono contingentati sulla base della determinazione della Conferenza dei Capigruppo, al fine di ridurre il più possibile la durata della riunione.

Al fine di consentire il regolare arieggiamento e sanificazione dei locali ed evitare l'eccessiva durata della compresenza fisica delle persone negli stessi locali, le adunanze consiliari si svolgono con il rigoroso rispetto dei seguenti orari: 9.00-13.00 e 15.00-20.00. Ove l'adunanza consiliare non sia ultimata entro le ore 20.00, anche se l'oggetto in corso di trattazione non è terminato, essa prosegue nella giornata successiva.

Le adunanze consiliari non sono aperte al pubblico, ma trasmesse in diretta streaming sul sito internet del Consiglio regionale e sul canale digitale TV Vallée.

Non è ammessa la presenza di giornalisti nell'apposita tribuna stampa, né nel foyer.

3. Svolgimento sedute Commissioni consiliari, Ufficio di Presidenza e Conferenza dei Capigruppo consiliari

Le sedute delle Commissioni consiliari, dell'Ufficio di Presidenza e della Conferenza dei Capigruppo consiliari possono svolgersi in presenza fisica alle medesime condizioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, salvo nel caso in cui si proceda ad audizioni di soggetti esterni, nel qual caso esse possono essere svolte solo in modalità telematica.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE